

Xalq deputatlari Surxondaryo viloyati Kengashining Reglamenti

**Xalq deputatlari Surxondaryo
viloyat kengashining
2021-yil 5-avgustdagি
VI-33-66-8-0-K/21-son qaroriga
1-ilova**

Xalq deputatlari Surxondaryo viloyati Kengashining reglamenti

I bob. Umumiy qoidalar

1-modda. Xalq deputatlari Surxondaryo viloyati Kengashi (bundan buyon matnda viloyat Kengash deb yuritiladi) davlat hokimiyatining vakillik organidir.

Viloyat Kengash o'z faoliyatini O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi, O'zbekiston Respublikasining Saylov kodeksi, O'zbekiston Respublikasining «Mahalliy davlat hokimiyati to'g'risida»gi, «Xalq deputatlari viloyat, tuman va shahar Kengashi deputatining maqomi to'g'risida»gi qonunlari va boshqa qonunlari, O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlari, shuningdek o'z reglamentiga muvofiq amalga oshiradi.

2-modda. Viloyat Kengash faoliyati masalalarni jamoa bo'lib va erkin muhokama qilishga, oshkoraliqka, jamoatchilik fikrini hisobga olishga asoslanadi.

3-modda. Viloyat Kengash o'z faoliyatining asosiy yo'nalishlarini viloyat Kengashning sessiyasida (bundan buyon matnda sessiya deb yuritiladi) tasdiqlangan ish rejasi asosida belgilab oladi. Viloyat Kengash faoliyatining asosiy yo'nalishlarini o'z ichiga oladigan ish rejasi asosida viloyat

Kengashning doimiy komissiyalari (bundan buyon matnda doimiy komissiyalar deb yuritiladi) ish rejalari tuziladi.

Viloyat Kengashning ish rejasi viloyat Kengash deputatlari (bundan buyon matnda deputatlar deb yuritiladi), doimiy komissiyalar, mahalliy hokimlikning bo'limlari, boshqarmalari va boshqa tarkibiy bo'linmalari, hududda joylashgan korxona, tashkilot va muassasalar, nodavlat notijorat tashkilotlari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari takliflari, shuningdek hududiy vakillik organi sifatida O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senati tavsiyalarini inobatga olgan holda ishlab chiqiladi.

Viloyat Kengashning ish rejasi sessiyada qabul qilinadi va ommaviy axborot vositalarida e'lon qilinadi.

Viloyat Kengash ish rejasining bajarilishi uning sessiyalarida, sessiyalar oraliq'ida esa doimiy komissiyalar majlislarida muhokama qilinadi.

Viloyat Kengashning ish rejasiga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritish to'g'risidagi masala hokim - viloyat Kengash rahbari, doimiy komissiyalar, deputatlarning taklifiga binoan sessiyada ko'rib chiqiladi. Ushbu masala yuzasidan qaror viloyat Kengash reglamentida belgilangan tartibda qabul qilinadi.

Viloyat Kengashning ish rejasi bajarilishini tashkil etish, shuningdek doimiy komissiyalarning ish rejalari doimiy komissiyalar tomonidan o'z vaqtida ijro qilinishi uchun hokim - viloyat Kengash rahbari mas'ul hisoblanadi.

4-modda. Hokim - viloyat Kengash rahbari viloyat Kengash ishini tashkil etadi, viloyat Kengashga ko'rib chiqish uchun kiritiladigan masalalarni tayyorlashga umumiylahabarlik qiladi, uning sessiyalarida raislik qiladi.

Hokim o'z faoliyati to'g'risida viloyat Kengash oldida hisobot beradi.

Viloyat Kengashning vakolat muddati - besh yil.

5-modda. Viloyat Kengash hudud uchun umumiy bo'lgan ijtimoiy-iqtisodiy rivojlanish vazifalarining amalga oshirilishini, joylarda O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi va qonunlari, O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlari, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining farmon va qarorlari, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qarorlari, O'zbekiston Respublikasi davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari bilan fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari o'rtaSIDAGI aloqani, aholini tegishli hududni boshqarishga jalb etishni ta'minlaydi.

Viloyat Kengash hududda o'zini o'zi boshqarishning rivojlanishiga ko'maklashadi, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlarining faoliyatini yo'naltirib turadi.

6-modda. Viloyat Kengashning asosiy vakolatlariga:

hokimning taqdimiga binoan hududni rivojlantirishning istiqbolga mo'ljallangan dasturlarini, tuman, shaharning bosh rejasи va uni qurish qoidalarini tasdiqlash;

mahalliy budgetni (tuman, shahar budgetini) hokimning taqdimnomasiga binoan ko'rib chiqish hamda qabul qilish;

mahalliy budgetning (tuman, shahar budgetining) tegishli davrdagi ijrosi to'g'risidagi hisobotni hokimning taqdimnomasiga binoan ko'rib chiqish hamda tasdiqlash;

mahalliy soliqlar va boshqa majburiy to'lovlarning stavkalarini qonun hujjatlarida belgilangan miqdorlar doirasida belgilash;

hokimni va uning o'rinnbosarlarini lavozimga tasdiqlash, hokimni va uning o'rinnbosarlarini lavozimdan ozod etish, ularning faoliyatiga doir hisobotlarini, shuningdek hokimning hudud ijtimoiy-iqtisodiy rivojlanishining eng muhim va dolzarb masalalari yuzasidan hisobotini tinglash;

O'zbekiston Respublikasining «Mahalliy davlat hokimiysi to'g'risida»gi Qonunida nazarda tutilgan hollarda hokim qarorlarini tasdiqlash;

viloyat Kengashning Ish tartibini, doimiy komissiyalar va boshqa komissiyalar to'g'risidagi nizomlarni tasdiqlash, ularga o'zgartirishlar va qo'shimchalar kiritish;

doimiy komissiyalar va muvaqqat komissiyalarni, viloyat Kengashning boshqa organlarini tuzish, saylash va tugatish, ularning tarkibini o'zgartirish, ular ishiga doir hisobotlarni tinglash;

qonunlarda belgilangan hollarda va tartibda deputatlarning vakolatlarini e'tirof etish va muddatidan oldin to'xtatish, ularni javobgarlikka tortish uchun rozilik berish;

mahalliy ijro hokimiysi bo'limlari, boshqarmalari, boshqa tarkibiy bo'linmalari, mahalliy davlat boshqaruvi organlari rahbarlarining hisobotlarini (axborotlarini), shu jumladan qonunlarga rioya etilishi, viloyat Kengash qarorlarining va doimiy komissiyalar tavsiyalarining bajarilishi yuzasidan hisobotlarini (axborotlarini) eshitish;

deputatlarning so'rovlарини ко'rib чиқиш ва улар ўзасидан қарорлар қабул ғилиш;

хокимнинг ва quyи mahalliy Kengashning O'zbekiston Respublikasi qонунчилигига mos kelmaydigan қарорларини bekor ғилиш;

хокимнинг тақдимига binoan hokimlik tarkibiy tuzilmalarini, uning xodimlari shtatlari va ish haqi fondini tasdiqlash kiradi.

Viloyat Kengash fuqarolarning huquqlari va qonuniy manfaatlariga, ijtimoiy-iqtisodiy rivojlanishni ta'minlashga, atrof muhitni muhofaza qilishga doir o'z vakolatlariga berilgan masalalarni, tashkiliy masalalar va O'zbekiston Respublikasining qonunchilik hujjatlariga muvofiq boshqa masalalarni hal etadi.

7-modda. Viloyat Kengash berilgan vakolatlari doirasida umum manfaatini ifodalovchi tadbirlarni o'tkazish maqsadida O'zbekiston Respublikasining boshqa hududlaridagi davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari bilan shartnomaviy munosabatlar o'rnatishga haqlidir.

8-modda. Viloyat Kengash o'z faoliyatini sessiyalar, doimiy komissiyalar va muvaqqat komissiyalar, viloyat Kengashning boshqa organlari orqali, shuningdek deputatlarning O'zbekiston Respublikasi qонун hujjatlari va viloyat Kengash reglamentida belgilangan tartibda o'z vakolatlarini ro'yobga chiqarish yo'li bilan amalga oshiradi.

II bob. Sessiyani chaqirish va o'tkazish

9-modda. Viloyat Kengashning asosiy ish shakli sessiyadir.

Sessiya O'zbekiston Respublikasi qонун hujjatlari bilan viloyat Kengash vakolatiga kiritilgan har qanday masalani ko'rib chiqishga haqli.

10-modda. Sessiyalar hokim - viloyat Kengash rahbari, u yo'qligida esa uning o'rinosbosarlaridan biri tomonidan zaruratga qarab, biroq yiliga kamida ikki marta chaqiriladi.

Sessiyalar deputatlarning kamida uchdan ikki qismi tashabbusi bilan ham chaqirilishi mumkin.

11-modda. Sessiya kun tartibi hokim - mahalliy Kengash rahbari, partiyalar guruhlari, doimiy komissiyalar va deputatlar tomonidan bildirilgan takliflarni inobatga olgan holda tayyorланади.

Sessiya muhokamasiga kiritilayotgan eng muhim va dolzarb ahamiyatga ega masalalarni tayyorlash uchun hokim - viloyat Kengash rahbari tomonidan tegishli tarmoqlar mutaxassislari hamda ekspertlarini jalg etgan holda ishchi guruh tashkil etilishi mumkin. Ishchi guruh masalani tayyorlash vaqtida saylovchilar, hokimlikning bo'limlari, boshqarmalari va boshqa tarkibiy bo'linmalari, shuningdek tegishli hududdagi korxonalar, tashkilotlar, muassasalar, nodavlat notijorat tashkilotlari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlarining fikr-mulohazalarini inobatga oladi.

Sessiya muhokamasiga kiritilayotgan masalalar dastlabki tarzda tegishli doimiy komissiyalar tomonidan ko'rib chiqiladi, ular tomonidan tayyorlangan qaror loyihalari va kun tartibi bo'yicha boshqa hujjatlar hokim - viloyat Kengash rahbariga hamda mahalliy Kengash kotibi yati mudiriga beriladi.

Sessiyada ko'rib chiqilishi kerak bo'lgan masalalar sessiya kun tartibi loyihasiga ularni ko'rib chiqish navbatni, har bir masalani ko'rib chiqish uchun tayyorlashga mas'ul bo'lgan doimiy komissiyalar, ma'ruzachilar (qo'shimcha ma'ruzachilar), shuningdek boshqa ma'lumotlar kiritilgan holda tuziladi.

Sessiya kun tartibi viloyat Kengash qarori bilan tasdiqlanadi.

12-modda. Sessiyani, shu jumladan navbatdan tashqari sessiyani chaqirish haqidagi qaror hokim - viloyat Kengash rahbari tomonidan qabul qilinadi.

Sessiya o'tkaziladigan vaqt, sana, joy va kun tartibi deputatlar e'tiboriga sessiya ochilishidan kamida yetti kun oldin yetkaziladi. Deputatlarga tanishib chiqish uchun tegishli hujjatlar ham yuboriladi.

Sessiyani chaqirish to'g'risidagi xabar ommaviy axborot vositalari orqali e'lon qilinishi mumkin.

Sessiyalar ochiq, oshkora o'tkaziladi va ommaviy axborot vositalari tomonidan yoritiladi.

Zarur hollarda viloyat Kengash yopiq sessiya o'tkazish to'g'risida qaror qabul qilishi mumkin. Bunday qaror, agar bu haqdagi taklif hokim - viloyat Kengash rahbari, doimiy komissiyalar, partiylar guruhlari tomonidan kiritilgan bo'lsa, qabul qilinishi mumkin. Yopiq sessiya o'tkazish to'g'risidagi qaror deputatlar umumiyl sonining kamida uchdan ikki qismining ovozi bilan qabul qilinadi.

Sessiyalar axborot-kommunikatsiya texnologiyalari vositalaridan foydalangan holda videokonferensaloqa rejimida o'tkazilishi ham mumkin. Bunda deputatlar joylardan turib jamoaviy yoki yakka tartibda ishtirok

etishlari mumkin.

Videokonferensaloqa rejimida o'tkaziladigan sessiyani olib borish, kun tartibidagi masalalarni ko'rib chiqish va qarorlar qabul qilish viloyat Kengash Reglamentida belgilangan umumiy tartibda amalga oshiriladi.

Sessiya videokonferensaloqa rejimida o'tkazilganda ovozlarni hisoblash va ovoz berish natijalarini aniqlash bilan bog'liq masalalarni hal etish uchun deputatlar orasidan sanoq komissiyasi tuziladi.

Videokonferensaloqa rejimida o'tkaziladigan sessiyalarda ovoz berish quyidagi tartibda amalga oshiriladi:

sessiyada raislik qiluvchi tomonidan masala ovozga qo'yilganligi e'lon qilinadi;

markaziy studiyada hozir bo'lgan, jamoaviy va yakka tartibda ulanish nuqtasidan ishtirok etayotgan deputatlar qo'llarini ko'tarib ovoz beradilar, ovoz berish elektron tizim orqali ham amalga oshirilishi mumkin;

raislik qiluvchi «qarshilar» bormi, «betaraflar» bormi degan savollar bilan murojaat qiladi, deputatlar bu savollarga ham qo'llarini ko'tarib javob beradilar;

sessiyada ishtirok etayotgan barcha deputatlar tasviri ekranga chiqariladi, ovoz berish jarayonida barcha deputatlar ko'rinish turishi shart;

ovoz berish natijasi sanoq komissiyasi tomonidan qayd etib boriladi;

sessiyada ishtirok etayotgan barcha deputatlar ovoz berib bo'lganidan so'ng sanoq komissiyasi tomonidan raislik qiluvchiga ovoz berish natijalari to'g'risida ma'lumot beriladi;

raislik qiluvchi ovoz berish natijalarini e'lon qiladi.

13-modda. Agar sessiyada deputatlar umumiy sonining kamida uchdan ikki qismi hozir bo'lsa, u vakolatli hisoblanadi.

Deputatlarni ro'yxatga olish sessiya ochilishidan oldin va uning ishidagi har bir tanaffusdan keyin amalga oshiriladi.

Agar sessiyalarni o'tkazishga mo'ljallangan binoda elektron ovoz berish tizimidan foydalanish ko'zda tutilgan bo'lsa, har bir deputat uchun doimiy o'rinn ajratiladi.

14-modda. Sessiyalar ishi davlat tilida olib boriladi va zarurat bo'lganda viloyat Kengashning qarori asosida boshqa tillarga sinxron tarjima ta'minlanadi.

15-modda. Sessiyalarda O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senatining a'zolari, O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Qonunchilik palatasining deputatlari, shuningdek hududdagi davlat organlari, korxonalar, tashkilotlar, muassasalar, nodavlat notijorat tashkilotlari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari, ommaviy axborot vositalarining taklif etilgan vakillari hamda boshqa shaxslar ishtirok etishlari mumkin.

Sessiyaga taklif etilgan shaxslar muhokama etilayotgan masalalar yuzasidan qaror qabul qilishda ovoz berish huquqiga ega emas, shuningdek viloyat Kengashning reglamentida belgilangan tartibga rioya qilishlari va raislik qiluvchining farmoyishlariga bo'y sunishlari shart.

Sessiyaga taklif qilinadigan shaxslarning soni va tarkibi hokim - viloyat Kengash rahbari tomonidan hal etiladi.

Sessiyada raislik qiluvchi sessiyada ishtirok etayotgan deputatlar soni, taklif etilgan shaxslar tarkibi to'g'risida deputatlarga axborot beradi.

Sessiyaga taklif qilingan shaxslar uchun majlislar zalida maxsus joylar ajratiladi.

16-modda. Yangi saylangan viloyat Kengashning birinchi sessiyasi hokim tomonidan saylovdan keyin kechi bilan uch hafta muddat ichida chaqiriladi.

Birinchi sessiya viloyat Kengashning keksa deputatlaridan biri tomonidan ochiladi, u viloyat Kengash tomonidan viloyat Kengash rahbari tasdiqlangunga qadar sessiyani boshqaradi.

Sessiyalarda hokim - viloyat Kengash rahbari, u yo'qligida esa viloyat Kengash qaroriga yoki hokim topshirig'iga binoan deputatlardan biri raislik qiladi.

17-modda. Deputatlarning vakolatlarini tasdiqlash to'g'risidagi qaror yangi saylangan viloyat Kengashning birinchi sessiyasida saylovni o'tkazgan saylov komissiyasining taqdimiga muvofiq qabul qilinadi.

Bo'shab qolgan deputatlik o'rniliga saylov o'tkazilganida deputatning vakolatini tasdiqlash to'g'risidagi qaror sessiyada saylov komissiyasining taqdimiga muvofiq qabul qilinadi.

18-modda. Sessiya o'z ishini kun tartibini tasdiqlashdan boshlaydi.

Sessiya kun tartibidagi masalalar raislik qiluvchi tomonidan bandma-band yoki butunlay ovozga qo'yilishi mumkin.

Sessiyaning kun tartibi bo'yicha taklif va mulohazalar deputatlar tomonidan og'zaki yoki yozma shaklda beriladi va sessiyada raislik qiluvchi tomonidan ularning kelib tushish tartibi bo'yicha e'lon qilinadi.

Sessiya kun tartibi bo'yicha qaror deputatlar bildirgan takliflarni hisobga olgan holda qabul qilinadi.

19-modda. Har bir sessiyanı o'tkazish vaqtida deputatlar orasidan sessiya kotibi saylanadi yoki sessiya kotibiyati tuziladi.

Sessiya kotibi yoki kotibiyati:

so'zga chiquvchilarining ro'yxatini olib boradi;

deputat so'rovlарини, deputatlardан tushadigan savollar, ma'lumotnomalar, xabarlar, arizalar, takliflar va boshqa materialлarni ro'yxatga oladi;

so'zga chiqish uchun yozilganlarning ro'yxati va tushgan materiallar haqida raislik qiluvchiga axborot beradi;

sessiya ishiga taalluqli masalalar yuzasidan deputatlarga tushuntirishlar beradi;

sessiya yakunlari yuzasidan axborot tayyorlaydi;

bayonnomasi yoki stenogramma yuritilishini tashkil etadi.

Sessiyada sessiya kotibi yoki kotibiyati tomonidan tayyorlangan axborot tinglanadi.

20-modda. Sessiyada bayonnomasi yuritiladi. Sessiya bayonnomasi raislik qiluvchi va kotib tomonidan imzolanadi.

Sessiya bayonnomasida quyidagilar ko'rsatiladi:

mahalliy Kengashning nomi, sessiyaning tartib raqami (chaqiriq doirasida);

sessiyanı o'tkazish vaqtি, sanasi, joyi va sessiya kun tartibi;

hozir bo'lgan va qatnashmayotgan deputatlar soni, shuningdek taklif etilgan shaxslarning soni;

sessiyaning kun tartibi, sessiya muhokamasiga kiritilgan har bir masala yuzasidan har bir ma'ruzachi va qo'shimcha ma'ruzachining familiyasi hamda

lavozimi;

muzokaralarda so'zga chiqqan, shuningdek ma'ruzachilar va qo'shimcha ma'ruzachilarga so'rovlar yo'llagan yoki savollar bergan (yozma yoki og'zaki shaklda) deputatlarning familiyalari, saylov okruglarining raqami va lavozimlari;

qabul qilingan, «yoqlayman», «qarshiman» yoki «betarafman» deb berilgan ovozlar soni ko'rsatilgan qarorlar ro'yxati.

Bayonnomada sessiya kun tartibiga qo'yilgan masalalarining mohiyati ochib beriladi, sessiya davomida so'zlangan nutqlarning mohiyati qisqacha bayon etiladi, shuningdek sessiya kun tartibidagi masalalar yuzasidan ovoz berish yakunlari qayd etiladi.

Sessiyaning bayonnomasiga deputatlar va taklif etilgan shaxslarning sessiyadagi ma'ruzalari matnlari, sessiyada hozir bo'lgan va qatnashmayotgan deputatlar ro'yxati, taklif etilgan shaxslar ro'yxati va boshqa materiallar ilova qilinadi.

Sessiya bayonnomasi sessiya tugaganidan so'ng uch kundan kechiktirmay tayyorlanadi va sessiya vaqtida raislik qilgan shaxs hamda kotib tomonidan imzolanadi.

Sessiya jarayoni audio, video shaklda yozib olinishi yoki stenogrammasi yuritilishi mumkin.

Sessiya bayonnomasining asl nusxasi, audio, video yozuvlari, stenogrammasi viloyat Kengash kotibiyatida saqlanadi.

Sessiya bayonnomasi, audio, video yozuvlari, stenogrammasi deputatlarning talabiga binoan tanishib chiqish uchun ularga berilishi mumkin.

Yopiq sessiya bayonnomasi, audio, video yozuvlari, stenogrammasi viloyat Kengash kotibiyatida «maxfiy hujjat» belgisi bilan saqlanadi. Yopiq sessiya bayonnomasi unga unga taalluqli materiallar bilan deputatlarni tanishtirish bevosita viloyat Kengash kotibiyatida tilxat olinib amalga oshiriladi.

21-modda. Sessiyada raislik qiluvchi:

sessiya ishining umumiy borishiga rahbarlik qiladi, viloyat Kengash reglamentiga rioya etilishini ta'minlaydi;

ma'ruzachilar, qo'shimcha ma'ruzachilarga va muzokaralarda so'zga chiquvchilarga navbati bilan so'z beradi;

zarur hollarda sababini tushuntirib, so'zga chiqish tartibini o'zgartiradi;

muhokama qilinayotgan masala yuzasidan xohlagan paytda so'zga chiqishi mumkin;

viloyat Kengash reglamentida belgilangan tartibni qo'pol ravishda buzgan deputat yoki ishtirokchini tartibga chaqiradi;

deputatlarning yozma so'rovlari, arizalari, takliflari, fikr-mulohazalarini o'qib eshittiradi;

deputatga deputat so'rovi, savol, taklif, fikr-mulohaza yuzasidan so'zga chiqish, shuningdek sessiyani olib borish tartibi bo'yicha e'tirozlar bildirish uchun, qaror loyihalariga tuzatish, ovoz berish masalasi bo'yicha takliflar kiritish uchun uning iltimosiga ko'ra so'z beradi;

muhokama tugaganidan keyin qarorlar loyihalarini ovozga qo'yadi va ovoz berish natijalarini e'lon qiladi;

sessiyada qabul qilingan qarorlarni va sessiya bayonnomalarini imzolaydi;

muhokama jarayonida so'zga chiqqan deputatlar yoki boshqa ishtirokchilar fikrini biron-bir tarzda baholash yoxud sharhlashdan, shuningdek qaror qabul qilishda tazyiq o'tkazishdan o'zini tiyishi lozim.

Sessiyada raislik qiluvchi:

viloyat Kengash reglamenti talablari qo'pol ravishda buzilgan taqdirda deputatni ogohlantirishga, takroran buzishga yo'l qo'yilganida esa, uni butun sessiya kuni davomida so'zdan mahrum qilishga;

sessiya ishiga xalaqit berayotgan taklif qilingan shaxslarni sessiya zalidan chiqarib yuborishga haqli.

22-modda. Hududni ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirish masalalarini va eng muhim muammolarni muhokama etish maqsadida O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senati qo'mitalari (komissiyalari) va viloyat Kengashning qo'shma majlisi o'tkazilishi mumkin.

O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senatining qo'mitasi (komissiyasi) va viloyat Kengashning qo'shma majlisi O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senati qo'mitasi (komissiyasi)ning raisi va hokim - viloyat Kengash rahbari o'rtasida kelishuv bo'yicha o'tkaziladi.

O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senatining qo'mitasi (komissiyasi) va viloyat Kengashning qo'shma majlisi kun tartibidagi masalalar O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senatining qo'mitasi (komissiyasi) tomonidan viloyat Kengashning tegishli doimiy komissiyasi bilan hamkorlikda tayyorlanadi.

O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senatining qo'mitasi (komissiyasi) va viloyat Kengashning qo'shma majlisini chaqirish, uni o'tkazish vaqtin, sanasi, joyi va boshqa masalalar viloyat Kengash reglamentiga muvofiq O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senati qo'mitasi (komissiyasi)ning raisi va hokim - viloyat Kengash rahbari o'rtaida kelishuv bo'yicha hal etiladi.

III bob. Sessiyada masalalarni ko'rib chiqish tartibi

23-modda. viloyat Kengash o'z sessiyalarida vakolatlari doirasida qonuniylik va huquqiy-tartibotni, fuqarolarning xavfsizligini ta'minlash, hududni iqtisodiy, ijtimoiy va madaniy rivojlantirish, mahalliy budgetni shakllantirish hamda uni ijro etish, mahalliy soliq va boshqa majburiy to'lovlar miqdorlarini belgilash, atrof-muhitni muhofaza qilish va qonun hujjatlariga muvofiq boshqa masalalarni ko'rib chiqadi hamda tegishli qarirlarni qabul qiladi.

24-modda. Sessiya muhokamasiga kiritilgan kun tartibidagi har bir masala, jumladan mahalliy budget to'g'risidagi va uning ijrosi haqidagi hisobot, hokim - viloyat Kengash rahbari va uning o'rindbosarlari, hokimlik bo'limlari, boshqarmalari va boshqa tarkibiy bo'linmalari faoliyati haqidagi hisobotlar tinglanadi hamda erkin muhokama qilinadi.

Muhokama jarayoni mazkur masala yuzasidan hokim - viloyat Kengash rahbari, uning o'rindbosarlari, doimiy komissiyalar raislarining ma'ruzalari va qo'shimcha ma'ruzalarini, deputatlarning ma'ruzalari va qo'shimcha ma'ruzalarini tinglash, shuningdek taklif etilgan shaxslarning fikr bildirishi shaklida amalga oshiriladi.

Ayrim hollarda muhokama etilayotgan masalaning mazmunini hisobga olgan holda, sessiya mazkur masalaning mazmuniga doir qisqacha axborotni tinglab yoki doimiy komissiyalar raislari yoxud deputatlarning tushuntirishlari bilan cheklanib, uni muhokama etmasdan qaror qabul qilishi mumkin.

25-modda. Sessiyada raislik qiluvchi tomonidan ma'ruzachilar va qo'shimcha ma'ruzachilar bilan kelishuvga ko'ra, qoida tariqasida, ma'ruza uchun - 30 daqiqagacha, qo'shimcha ma'ruza uchun - 20 daqiqagacha va yakunlovchi

so'z uchun 15 daqiqagacha vaqt belgilanadi.

Muzokaralarda so'zga chiquvchi deputatlarga 10 daqiqagacha vaqt beriladi. Muzokaralarda takroran so'zga chiqish uchun, shuningdek sessiya ishini olib borish tartibi, ovoz berish asoslari, nomzodlar bo'yicha so'zga chiqish uchun, arizalar, savollar, takliflar, xabarlar, ma'lumotlar uchun 3 daqiqagacha vaqt beriladi.

Sessiyada hozir bo'lgan deputatlar ko'pchiligining roziligi bilan raislik qiluvchi sessiya kun tartibiga kiritilgan masalani muhokama qilishning umumiyligini, savollar va javoblar uchun ajratiladigan vaqtni belgilab qo'yishi, so'zlash vaqtini uzaytirishi mumkin.

Sessiyalarda deputat ayni bir masala bo'yicha muzokaralarda ko'pi bilan ikki marta so'zga chiqishi mumkin.

Muzokaralarni to'xtatish to'g'risida qaror qabul qilingandan keyin ma'ruzachi va qo'shimcha ma'ruzachi yakunlovchi so'zni aytish huquqiga ega.

Agar so'zga chiquvchi ajratilgan vaqtdan ortiq so'zlasa yoki muhokama etilayotgan masala yuzasidan fikr bildirmayotgan bo'lsa, sessiyada raislik qiluvchi uni avval ogohlantirib, keyin so'zdan mahrum qiladi.

IV bob. Sessiyada qarorlar qabul qilish va ularni e'lon qilish tartibi

26-modda. Sessiyada qarorlar ochiq ovoz berish yo'li bilan qabul qilinadi. Zarur hollarda viloyat Kengash qaroriga asosan yashirin ovoz berish o'tkazilishi mumkin.

Elektron ovoz berish tizimlari o'rnatilgan zallarda ochiq yoki yashirin ovoz berish elektron ovoz berish tizimidan foydalangan holda o'tkaziladi.

27-modda. Deputat o'zining ovoz berish huquqini shaxsan amalga oshiradi.

Har bir deputat bir ovozga ega bo'ladi va muhokama qilinayotgan masala yuzasidan «yoqlayman», «qarshiman» yoki «betarafman» deb ovoz beradi.

Ovoz berish vaqtida hozir bo'lmagan deputat keyinchalik ovoz berishga haqli emas.

Ochiq ovoz berish ovozlar mutlaq ko'pchilikni tashkil etgan taqdirda ovozlarni sanamasdan, agar faqat deputatlardan hech biri boshqacha tartibni

taklif etmasa yoki ovozlarni qayta sanab chiqishni talab qilmasa, o'tkazilishi mumkin.

28-modda. Sessiyalarda yashirin ovoz berishni o'tkazish va uning natijalarini hisoblash uchun deputatlar orasidan sanoq komissiyasi saylanadi.

Sanoq komissiyasi o'z tarkibidan komissiya raisi va kotibini saylaydi. Sanoq komissiyasining qarorlari komissiya a'zolarining ko'pchilik ovozi bilan qabul qilinadi.

29-modda. Sessiyada yashirin ovoz berishni byulletenlardan foydalangan holda o'tkazish to'g'risida qaror qabul qilingan taqdirda, ovoz berish uchun zarur axborotga ega bo'lgan yashirin ovoz berish byulletenlari sanoq komissiyasi nazorati ostida tayyorланади.

Yashirin ovoz berish o'tkaziladigan vaqtি va joyi, uni o'tkazish tartibi sanoq komissiyasi tomonidan belgilanadi.

30-modda. Yashirin ovoz berish byulletenlar yordamida o'tkazilganida sanoq komissiyasi har bir deputatga bittadan byulleten beradi.

Byulletenni to'ldirish deputat tomonidan yashirin ovoz berish kabinasida yoki xonasida byulletendagi o'zi yoqlab ovoz berayotgan nomzod familiyasining qarshisida o'ng tomonda joylashgan bo'sh katakka «+» yoki «(» yoxud «x» qo'yish, qaror loyihasiga oid byulletenda esa, agar u tegishli qarorni yoqlab ovoz berayotgan bo'lsa, «qarshiman» degan so'zni o'chirish, taklif etilayotgan qarorga (qaror variantiga) qarshi ovoz berayotgan bo'lsa, «yoqlayman» degan so'zni o'chirish orqali amalga oshiriladi.

Belgilanmagan shakldagi byulletenlar, shuningdek deputatlarning xohish-irodasini aniqlashga imkon bermagan byulletenlar deputatlarning ovozlarini hisoblab chiqish vaqtida haqiqiy emas deb topiladi. Byulletenga kiritilgan qo'shimchalar ovozlarni hisoblab chiqish vaqtida e'tiborga olimmaydi.

31-modda. Agar sessiyada elektron ovoz berish tizimi yordamida yashirin ovoz berishni o'tkazish to'g'risida qaror qabul qilingan bo'lsa, sanoq komissiyasi ovoz berish boshlanishidan oldin elektron tizimning sozligini tekshirishi hamda yashirin ovoz berish uchun deputatlar umumiy soni bo'yicha kartochkalarning to'liq komplektini ro'yxatga olishi kerak.

32-modda. Ochiq yoki yashirin ovoz berish natijalari to'g'risida sanoq komissiyasi bayonnomaga tuzadi, u komissiyaning barcha a'zolari tomonidan imzolanadi.

Sanoq komissiyasining ma'rzasiga asosan viloyat Kengash yashirin ovoz berish natijalarini tasdiqlash to'g'risida ochiq ovoz berish yo'li bilan qaror qabul qiladi.

33-modda. Sessiyada qabul qilingan qarorlar raislik qiluvchi tomonidan imzolangan vaqtdan e'tiboran, agar hujjatning o'zida boshqacha tartib nazarda tutilgan bo'lmasa, kuchga kiradi.

Viloyat Kengash tomonidan o'z vakolatlari doirasida qabul qilingan qarorlar hududda joylashgan barcha davlat organlari, korxonalar, tashkilotlar, muassasalar, nodavlat notijorat tashkilotlari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari, mansabdor shaxslar va fuqarolar tomonidan ijro etilishi majburiydir.

Viloyat Kengash qarorlari uning doimiy komissiyalariga, hokimlikning bo'limlari, boshqarmalari va boshqa tarkibiy bo'linmalariga, tegishli davlat organlariga, korxonalar, tashkilotlar, muassasalarga, nodavlat notijorat tashkilotlariga, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlariga, mansabdor shaxslarga va quyi turuvchi hokimliklarga tarqatiladi.

Sessiyada qabul qilingan qarorlar, qoida tariqasida, ommaviy axborot vositalarida e'lon qilinadi, viloyat Kengashning rasmiy veb-saytiga joylashtiriladi (yopiq qarorlar bundan mustasno).

V bob. Viloyat hokimi - viloyat Kengash rahbarini tasdiqlash tartibi

34-modda. Viloyat hokimi - viloyat Kengash rahbarining nomzodi O'zbekiston Respublikasi Prezidenti tomonidan viloyat Kengashdagi partiya guruhlarining har biri bilan maslahatlashuvlar o'tkazilganidan so'ng xalq deputatlari viloyat Kengashiga tasdiqlash uchun taqdim etiladi.

35-modda. Viloyat hokimi - viloyat Kengash rahbarining nomzodini tasdiqlash to'g'risidagi masalani xalq deputatlari viloyat Kengashi O'zbekiston Respublikasi Prezidenti tomonidan taqdimnoma kiritilgan kundan e'tiboran uch kun ichida ko'rib chiqadi.

36-modda. Viloyat hokimi - viloyat Kengash rahbari lavozimiga nomzodga deputatlarning savollariga javob berish uchun 30 daqiqa gacha vaqt ajratiladi. Nomzodni sessiyada muhokama qilish uchun 20 daqiqa gacha vaqt ajratiladi.

37-modda. Xalq deputatlari viloyat Kengashining viloyat hokimi - viloyat Kengash rahbari nomzodini tasdiqlash yoki rad etish to'g'risidagi qarori ochiq ovoz berish yo'li bilan qabul qilinib, kechi bilan uch kun ichida O'zbekiston Respublikasi Prezidentiga yuboriladi.

38-modda. Xalq deputatlari viloyat Kengashi deputatlari umumiyl sonining ko'pchilik ovozini olgan viloyat hokimi - viloyat Kengash rahbarining nomzodi tasdiqlangan hisoblanadi.

39-modda. Agar ovoz berish vaqtida viloyat hokimi - viloyat Kengash rahbarining nomzodlari deputatlar umumiyl sonining ko'pchilik ovozini ololmasa, O'zbekiston Respublikasi Prezidenti mazkur lavozimiga nomzodlarni partiya guruhlari bilan qo'shimcha maslahatlashuvlar o'tkazganidan so'ng bir oy ichida yana ikki marta taqdim etish huquqiga ega.

40-modda. Xalq deputatlari viloyat Kengashi taqdim etilgan viloyat hokimi - viloyat Kengash rahbarining nomzodlarini uch marta rad etgan taqdirda, O'zbekiston Respublikasi Prezidenti viloyat hokimi vazifasini bajaruvchini tayinlash, xalq deputatlari viloyat Kengashini tarqatib yuborish huquqiga ega. Bunda xalq deputatlari viloyat Kengashiga saylov tarqatib yuborish to'g'risida qaror qabul qilingan kundan e'tiboran uch oy ichida o'tkaziladi.

VI bob. Tuman (shahar) hokimi - mahalliy Kengash rahbarini tasdiqlash tartibi

41-modda. Tuman (shahar) hokimi - mahalliy Kengash rahbarining nomzodi viloyat hokimi tomonidan xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashiga tasdiqlash uchun taqdim etiladi.

42-modda. Tuman (shahar) hokimi - mahalliy Kengash rahbarining nomzodlarini tasdiqlash to'g'risidagi masala viloyat hokimi tomonidan taqdimnomma kiritilgan kundan e'tiboran, qoida tariqasida, uch kun ichida ko'rib chiqiladi.

43-modda. Tuman (shahar) hokimi - mahalliy Kengash rahbari lavozimiga nomzodga deputatlarning savollariga javob berish uchun 20 daqiqagacha vaqt ajratiladi. Nomzodni sessiyada muhokama qilish uchun 10 daqiqagacha vaqt ajratiladi.

44-modda. Xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashining tuman (shahar) hokimi - mahalliy Kengashi rahbarining nomzodini tasdiqlash to'g'risidagi

qarori ochiq ovoz berish yo'li bilan qabul qilinib, kechi bilan uch kun ichida viloyat hokimiga yuboriladi.

45-modda. Xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashi deputatlari umumiyl sonining ko'pchilik ovozini olgan tuman (shahar) hokimi - mahalliy Kengash rahbarining nomzodi tasdiqlangan hisoblanadi.

**VII bob. O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi
Senatining a'zolarini saylash tartibi**

46-modda. O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senatining a'zolari (bundan buyon matnda Senat a'zolari deb yuritiladi) xalq deputatlari viloyat, tuman, shahar Kengashlari deputatlarining qo'shma majlislarida Qoraqalpog'iston Respublikasi, viloyatlar va Toshkent shahridan teng miqdorda - olti kishidan mazkur deputatlar orasidan yashirin ovoz berish yo'li bilan saylanadi.

47-modda. O'zbekiston Respublikasi Markaziy saylov komissiyasi (bundan buyon matnda Markaziy saylov komissiyasi deb yuritiladi) Qoraqalpog'iston Respublikasi Jo'qorg'i Kengesi, xalq deputatlari viloyat, tuman, shahar Kengashlariga saylov yakunlari e'lon qilinganidan keyin uch kunlik muddatda Senat a'zolarini saylash uchun deputatlarning qo'shma majlislari (bundan buyon matnda qo'shma majlis deb yuritiladi) o'tkazilishini e'lon qiladi.

Markaziy saylov komissiyasining Qoraqalpog'iston Respublikasi, viloyatlar va Toshkent shahrida qo'shma majlislarni o'tkazish vaqtি, sanasi va joyi ko'rsatilgan qarori ommaviy axborot vositalarida e'lon qilinadi.

48-modda. Qo'shma majlis ochilishi oldidan Qoraqalpog'iston Respublikasi Jo'qorg'i Kengesi va mahalliy Kengashlar deputatlari ro'yxatdan o'tkaziladi.

Agar qo'shma majlisda, deputatlar umumiyl sonining kamida uchdan ikki qismi hozir bo'lsa, u vakolatli hisoblanadi.

Qo'shma majlis ishida Markaziy saylov komissiyasining vakili ishtirok etishi shart.

49-modda. Qo'shma majlisni Markaziy saylov komissiyasining vakili ochadi. U majlisda raislik qiluvchining nomzodi bo'yicha taklif kiritadi, bu nomzod eng obro'li, katta tajribaga ega, yoshi ulug' deputatlar orasidan tanlab olinadi.

Qo'shma majlis ishtirokchilari majlisning kun tartibini va ish reglamentini tasdiqlaydilar.

Qo'shma majlis kun tartibiga Senat a'zolarini saylash to'g'risidagi masala kiritiladi.

50-modda. Qo'shma majlis ishini ta'minlash va olib borish uchun ochiq ovoz berish orqali oddiy ko'pchilik ovoz bilan uch kishidan besh kishigacha bo'lgan ishchi hay'at tuziladi. Turli mahalliy Kengashlar deputatlari orasidan hay'at a'zoligiga nomzodlar raislik qiluvchi tomonidan taklif etiladi.

51-modda. Mahalliy Kengash deputatlari vakolatlarini tekshirish, tushgan takliflarni hisobga olish va qo'shma majlis tomonidan qabul qilinadigan qarorlarni rasmiylashtirish uchun uch kishidan iborat kotibiyat tuziladi.

52-modda. Qo'shma majlisda raislik qiluvchi taqdimiga muvofiq ochiq ovoz berish orqali oddiy ko'pchilik ovoz bilan Senat a'zoligiga nomzodlar ko'rsatish bo'yicha Maslahat kengashi (bundan buyon matnda Maslahat kengashi deb yuritiladi) saylanadi.

Maslahat kengashi deputatlik faoliyatida katta tajribaga ega bo'lgan eng obro'li, yoshi ulug' deputatlardan, qoida tariqasida, har bir mahalliy Kengashdan bir nafar vakildan saylanadi.

53-modda. Maslahat kengashi eng obro'li, o'z saylovchilari tomonidan keng go'llab-quvvatlanayotgan, davlat va jamiyat faoliyatining turli sohalarida katta amaliy tajribaga ega bo'lgan hamda alohida xizmat ko'rsatgan deputatlar orasidan Senat a'zoligiga nomzodlarni ko'rib chiqadi.

Yashirin ovoz berish byulleteniga kiritish uchun Senat a'zoligiga olti nafar nomzod bo'yicha Maslahat kengashining taklifi Maslahat kengashining raisi tomonidan o'qib eshittiriladi. Yashirin ovoz berish byulleteniga olti nafar Senat a'zoligiga nomzod kiritiladi.

54-modda. Saylov kuniga qadar yigirma besh yoshga to'lgan va kamida besh yil O'zbekiston Respublikasi hududida muqim yashayotgan Qoraqalpog'iston Respublikasi Jo'qorg'i Kengesining, xalq deputatlari viloyat, tuman, shahar Kengashining deputati Senat a'zoligiga nomzod bo'lishi mumkin.

55-modda. Qo'shma majlisda Senat a'zoligiga har bir nomzod bo'yicha alohida muhokama o'tkaziladi.

Qo'shma majlisda ishtirok etayotgan har bir deputat Senat a'zoligiga nomzodga savollar berish, nomzod xususida o'z fikrini bildirish huquqiga ega.

Senat a'zoligiga har bir nomzod bo'yicha alohida muhokamadan keyin uni yashirin ovoz berish byulleteniga kiritish to'g'risida qaror qabul qilinadi.

Taklif etilgan u yoki bu nomzodlar rad etilgan taqdirda, muhokama etish va yashirin ovoz berish byulleteniga kiritish uchun boshqa nomzodni faqat Maslahat kengashi ko'rsatishi mumkin.

Senat a'zoligiga nomzodlarni muhokama qilish qo'shma majlis qaroriga binoan tugallanadi.

Qo'shma majlisda ishtirok etayotgan deputatlarning ko'pchilik ovozini olgan Senat a'zoligiga nomzod yashirin ovoz berish byulleteniga kiritilgan hisoblanadi.

56-modda. Yashirin ovoz berish uchun byulletenning namunasi Markaziy saylov komissiyasi tomonidan tasdiqlanadi.

Yashirin ovoz berish byulletenida uni to'ldirish tartibi haqida tushuntirish berilgan bo'lishi lozim. Byulletenning old tomonida o'ng yuqori burchakda muhr va kamida ikki nafar sanoq komissiyasi a'zosining imzosi bo'lishi kerak.

57-modda. Yashirin ovoz berishni o'tkazish va uning natijalarini aniqlash uchun qo'shma majlisda ishtirok etayotgan deputatlar orasidan to'qqiz nafargacha a'zodan, shu jumladan, komissiya raisi va kotibidan iborat tarkibda sanoq komissiyasi saylanadi.

Sanoq komissiyasining tarkibiga Senat a'zoligiga nomzod saylanishi mumkin emas.

Sanoq komissiyasi:

Senat a'zolarini saylash bo'yicha ovoz berishni tashkil qiladi va o'tkazadi; qo'shma majlis ishtirokchilariga yashirin ovoz berishni o'tkazish vaqtin, joyi va tartibini e'lon qiladi;

yashirin ovoz berish byulletenlarini ularga Senat a'zoligiga har bir nomzodning familiyasi, ismi va otasining ismini alifbo tartibida kiritish yo'lli bilan, tug'ilgan sanasi, lavozimi (mashg'ulotining turi) va ish joyini ko'rsatgan holda tayyorlaydi;

ovozi beruvchilarining ro'yxatini aniqlaydi, ularga yashirin ovoz berish byulletenlarini beradi;

yashirin ovoz berish byulletenlarining old tomoniga muhr qo'yadi va yashirin ovoz berish byulletenida sanoq komissiyasi a'zolarining imzolari bo'lismashini ta'minlaydi;

ovozlarni sanab chiqadi va yashirin ovoz berish natijalari to'g'risida bayonnomaga tuzadi;

yashirin ovoz berish natijalarini qo'shma majlis tasdig'iga kiritadi.

58-modda. Yashirin ovoz berish boshlanishidan oldin sanoq komissiyasining raisi yashirin ovoz berishni o'tkazish tartibini e'lon qiladi, sanoq komissiyasi a'zolari hozirligida saylov qutisini tekshiradi va muhrlaydi.

Saylov qutisi uning yoniga ovoz beruvchilar albatta yashirin ovoz berish kabinasi yoki xonasidan o'tib boradigan qilib joylashtiriladi.

Qo'shma majlisda ishtirok etayotgan deputat sanoq komissiyasi a'zosiga o'z shaxsini tasdiqlovchi hujjatni ko'rsatadi hamda ovoz beruvchilar ro'yxatiga imzo chekadi, shundan keyin unga yashirin ovoz berish byulleteni beriladi.

Yashirin ovoz berish byulleteni ovoz beruvchi tomonidan yashirin ovoz berish kabinasi yoki xonasida o'zi yoqlab ovoz berayotgan Senat a'zoligiga nomzodlarning familiyalari qarshisida o'ng tomonda joylashgan bo'sh katakka «+» yoki «(» yoxud «x» qo'yish yo'li bilan to'ldiriladi.

Ovoz beruvchi to'ldirilgan yashirin ovoz berish byulletenini ko'rinarli joyda turishi lozim bo'lgan saylov qutisiga tashlaydi.

Buzib qo'yilgan yashirin ovoz berish byulleteni ovoz beruvchining iltimosiga ko'ra yangisiga almashtirilishi mumkin.

Yashirin ovoz berish jarayoni tugallangandan keyin foydalanilmagan, shuningdek buzib qo'yilgan yashirin ovoz berish byulletenlari ularga maxsus shtamp qo'yish yo'li bilan bekor qilinadi, shundan so'ng ular muhrlanadi va alohida saqlanadi.

59-modda. Ovozlarni sanab chiqish sanoq komissiyasi a'zolari tomonidan yashirin ovoz berish natijalari aniqlangunga qadar tanaffussiz amalga oshiriladi.

Saylov qutisidagi yashirin ovoz berish byulletenlariga asosan sanoq komissiyasi ovoz berishda ishtirok etgan deputatlarning umumiy sonini, Senat a'zoligiga har bir nomzodni yoqlab berilgan ovozlar sonini, haqiqiy emas deb topilgan byulletenlar sonini aniqlaydi.

Ovoz beruvchilar tomonidan saylov byulleteniga qo'shimcha yozib qo'yilgan fuqarolarning familiyalari bo'yicha berilgan ovozlar hisobga olinmaydi.

Belgilanmagan namunadagi yashirin ovoz berish byulletenlari, ovoz berish vaqtida bitta ham katakka «+» yoki «(» yoxud «x» qo'yilmagan byulletenlar, shuningdek old tomonida muhr va sanoq komissiyasi a'zolarining imzolari bo'limgan byulletenlar haqiqiy emas, deb topiladi.

Ovoz berish natijalariga ko'ra ovoz berishda qatnashgan deputatlar ovozining ellik foizidan ortig'ini olgan Senat a'zoligiga nomzodlar saylangan, deb hisoblanadi.

Yashirin ovoz berish natijalari bo'yicha bayonnomma tuzilib, u sanoq komissiyasining barcha a'zolari tomonidan imzolanadi. Bayonnomaning qalamda to'ldirilishiga va unga hech qanday tuzatishlar kiritilishiga yo'l qo'yilmaydi.

Sanoq komissiyasi raisining ma'ruzasi bo'yicha qo'shma majlisda yashirin ovoz berish natijalarini tasdiqlash to'g'risida qaror qabul qilinib, u qo'shma majlisning Senat a'zolari sayloving yakunlari to'g'risidagi bayonnomasida aks ettiriladi.

Qo'shma majlisning Senat a'zolari sayloving yakunlari to'g'risidagi bayonnomasi ikki nusxada tuzilib, raislik qiluvchi tomonidan imzolanadi.

Bayonnomaning qalamda to'ldirilishiga va unga birorta tuzatish kiritilishiga yo'l qo'yilmaydi.

Agar ovoz berishda yashirin ovoz berish byulleteniga kiritilgan nomzodlardan kimdir saylanmagan bo'lsa, bo'sh qolgan o'rinnarga Senat a'zolarini qo'shimcha saylash uchun yangi saylov tayinlanadi.

Senat a'zolarini qo'shimcha saylash bo'yicha qo'shma majlis asosiy saylov o'tkazilganidan so'ng ikki kun ichida o'tkaziladi. Qo'shma majlisning o'tkazilish vaqtisi, sanasi va joyi qo'shma majlis qarori bilan belgilanadi.

60-modda. Saylangan Senat a'zolarini ro'yxatdan o'tkazish uchun qo'shma majlisning Senat a'zolari sayloving yakunlari to'g'risidagi bayonnomasi ikki kunlik muddatdan kechiktirmay Markaziy saylov komissiyasiga topshiriladi.

Qo'shma majlisning Senat a'zolari sayloving yakunlari to'g'risidagi bayonnomasining ikkinchi nusxasi va Senat a'zolari saylovini o'tkazish bilan bog'liq boshqa hujjatlar tegishinchasi Qoraqalpog'iston Respublikasi Jo'qorg'i Kengesi, xalq deputatlari viloyatlar, Toshkent shahar Kengashlari arxivlarida

saqlanadi.

VIII bob. Hokimning hudud ijtimoiy-iqtisodiy

rivojlanishining eng muhim va dolzarb masalalari yuzasidan hisobotini viloyat Kengash tomonidan eshitish tartibi

61-modda. Hokim har yili viloyat Kengashga hudud ijtimoiy-iqtisodiy rivojlanishining eng muhim va dolzarb masalalari yuzasidan hisobot taqdim etadi.

Hokimning hudud ijtimoiy-iqtisodiy rivojlanishining eng muhim va dolzarb masalalari yuzasidan hisoboti viloyat Kengashning hududning o'tgan yildagi ijtimoiy-iqtisodiy rivojlanishi yakunlari va joriy yilga mo'ljallangan ijtimoiy-iqtisodiy dasturning eng muhim ustuvor yo'naliishlariga bag'ishlangan majlisida eshitiladi.

62-modda. Hokimlik apparatining tegishli tarkibiy bo'linmasi hokimning hisobotiga doir materiallarni hokim hisobotini eshitishga o'n kun qolgunga qadar viloyat Kengash kotibiyatiga taqdim etadi.

63-modda. Hisobotda hokim va mahalliy ijro hokimiysi organlari tomonidan:

hudud iqtisodiyotining barqaror o'sishini, uning tarmoqlari rivojlanishini ta'minlash, ishlab chiqarishni modernizatsiya qilish, texnik va texnologik jihatdan yangilash, chet el investitsiyalarini jalb qilish, eksport hajmini oshirish, kichik biznes va xususiy tadbirdorlikni rivojlantirish;

gonun hujjatlarini, ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirishning eng muhim davlat dasturlari va hududiy dasturlarni bajarish;

ijtimoiy sohani rivojlantirish, yangi ish o'rinalarini yaratish va aholi bandligini ta'minlash, uy-joylar qurish va aholi punktlarini obodonlashtirish, ta'lim hamda sog'liqni saqlash sifatini yaxshilash, hududning ijtimoiy-iqtisodiy, madaniy rivojlanishiga oid boshqa masalalarni hal qilish yuzasidan ko'rilgan chora-tadbirlar to'g'risidagi ma'lumotlar aks ettiriladi.

64-modda. Hokim hisoboti bo'yicha viloyat Kengash qarori loyihasi yuzasidan nuqtai nazarni shakllantirish va takliflar olish maqsadida hokimning hisobotiga doir materiallar olingan kuni viloyat Kengash kotibiyati tomonidan tegishli doimiy komissiyalarga, viloyat Kengashdagi partiya guruhlarining vakillariga va deputatlarga yuboriladi.

65-modda. Hokim hisobotini eshitish to'g'risidagi masalani tayyorlash va sessiya muhokamasiga kiritish tegishli doimiy komissiya tomonidan amalga oshiriladi. Zarurat bo'lganda ushu doimiy komissiya hokim hisobotini eshitish to'g'risidagi masalani atroficha tayyorlash uchun boshqa doimiy komissiyalarni ham jalb etishi mumkin.

66-modda. Hokim hisoboti bo'yicha materiallarni umumlashtirish uchun tegishli doimiy komissiya tomonidan soha mutaxassislarini jalb etgan holda ishchi guruh tashkil etilishi mumkin.

Hokim hisobotiga doir materiallarni umumlashtirish natijalari bo'yicha tegishli doimiy komissiya tomonidan viloyat Kengashdagi partiya guruhlarining fikr-mulohazalarini hisobga olgan holda doimiy komissiya xulosasi va viloyat Kengash qarori loyihasi tayyorlanadi.

67-modda. Hokimning hisobotini eshitishda viloyat Kengash qaroriga asosan deputatlardan biri sessiyaga raislik qiladi.

68-modda. Hokimning hisobotini eshitish uchun ma'ruzachi bilan kelishilgan holda kamida 30 daqiqa beriladi.

Hokimning hisoboti bo'yicha mas'ul doimiy komissiya xulosasining mazmunini va viloyat Kengash qarori loyihasining asosiy qoidalarini bayon etish maqsadida doimiy komissiya raisiga 15 daqiqagacha vaqt beriladi.

Partiya guruhlari vakillariga va deputatlarga ma'ruzachiga savol berishi uchun 3 daqiqagacha, hisobot bo'yicha muzokaralar uchun 10 daqiqagacha vaqt beriladi.

69-modda. Viloyat hokimining hisobotini eshitishga ushu viloyatdan saylangan O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senati a'zolari, Qonunchilik palatasi deputatlari, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasi a'zolari, davlat boshqaruvi organlari rahbarlari, tumanlar va shaharlar hokimlari, viloyat ijro hokimiyati organlari tarkibiy bo'linmalari rahbarlari taklif etiladi.

Tuman (shahar) hokimining hisobotini eshitishga tegishli saylov okruglaridan saylangan O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senati a'zolari, Qonunchilik palatasi deputatlari va xalq deputatlari viloyat Kengashi deputatlari, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining, davlat boshqaruvi organlarining vakillari, viloyat hokimi yoki uning o'rinchbosarlari, tuman (shahar) ijro hokimiyati organlari tarkibiy bo'linmalari rahbarlari taklif etiladi.

Hokimning hisobotini eshitishga hududda joylashgan boshqa davlat organlari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari, korxona, tashkilot va muassasalar, shu jumladan nodavlat notijorat tashkilotlari, siyosiy partiylar, ommaviy axborot vositalari vakillari va boshqa shaxslar taklif etilishi mumkin.

70-modda. Viloyat hokimining hisobotini muhokama qilish O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining majlisida berilgan baholar va belgilangan vazifalar hisobga olingan holda amalga oshiriladi.

Tuman (shahar) hokimining hisobotini muhokama qilish O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining, shuningdek xalq deputatlari viloyat Kengashining majlislarida berilgan baholar va belgilangan vazifalar hisobga olingan holda amalga oshiriladi.

71-modda. Hokimning hisobotini muhokama qilish yakunlari bo'yicha, shuningdek doimiy komissiya xulosasi va partiya guruahlari fikr-mulohazalarini inobatga olgan holda viloyat Kengashning qarori qabul qilinadi. Qarorda hokim va mahalliy ijro hokimiyyati organlari ishining samaradorligiga kompleks baho beriladi, ularning ishini takomillashtirishga doir tavsiyalar va takliflar, shuningdek qaror amalga oshirilishining borishi ustidan nazoratni ta'minlash bo'yicha chora-tadbirlar nazarda tutiladi.

72-modda. Hokimning hisoboti bo'yicha qarorning ijro etilishini nazorat qilish mas'ul doimiy komissiya zimmasiga yuklatiladi.

73-modda. Hokimning hisoboti bo'yicha viloyat Kengash qarori va hokimning hisoboti mahalliy davlat hokimiyyati organining rasmiy nashrlarida hamda veb-saytlarida e'lon qilinishi shart.

74-modda. Mas'ul doimiy komissiya hokimning hisoboti bo'yicha viloyat Kengash qarori ijro etilishini monitoring qiladi va qarorda belgilangan muddatlarda viloyat Kengashni xabardor qiladi.

**IX bob. Mahalliy davlat boshqaruvi organlari
rahbarlarining hisobot va axborotlarini viloyat
Kengash tomonidan eshitish tartibi**

75-modda. O'zbekiston Respublikasining «Mahalliy davlat hokimiyyati to'g'risida»gi Qonuniga va boshqa qonunlariga, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining farmon va qarorlariga ko'ra viloyat Kengash mahalliy davlat boshqaruvi organlari rahbarlarining hisobot va axborotlarini eshitib boradi.

76-modda. Mahalliy davlat boshqaruvi organi tomonidan hisobot (axborot)ga doir materiallar viloyat Kengashning tegishli doimiy komissiyasiga imzolangan hamda elektron shaklda taqdim etiladi.

77-modda. Tegishli doimiy komissiya hisobot (axborot)ni komissiya majlisida mahalliy davlat boshqaruvi organi rahbari ishtirokida muhokama qiladi hamda doimiy komissiyaning xulosasi va viloyat Kengash qarori loyihasini tayyorlaydi.

78-modda. Hisobot (axborot)ni eshitish to'g'risidagi masalani tayyorlash va sessiya muhokamasiga kiritish tegishli doimiy komissiya tomonidan amalga oshiriladi.

79-modda. Hisobot (axborot) bo'yicha materiallarni puxta tayyorlash maqsadida tegishli doimiy komissiya tomonidan soha mutaxassislarini jalg etgan holda ishchi guruh tashkil etilishi mumkin.

80-modda. Sessiyada mahalliy davlat boshqaruvi organi rahbarining hisoboti (axboroti)ni eshitish uchun ma'ruzachi bilan kelishilgan holda 20 daqiqagacha vaqt beriladi.

Hisobot (axborot) bo'yicha mas'ul doimiy komissiya xulosasining mazmunini va viloyat Kengash qarori loyihasining asosiy qoidalarini bayon etish maqsadida doimiy komissiya raisiga 10 daqiqagacha vaqt beriladi.

Deputatlarga ma'ruzachiga savol berishi uchun 3 daqiqagacha, hisobot bo'yicha muzokaralar uchun 5 daqiqagacha vaqt beriladi.

81-modda. Hisobot (axborot) bo'yicha viloyat Kengash qarori va hisobot (axborot) mahalliy davlat hokimiyyati organining rasmiy nashrlarida hamda veb-saytlarida e'lon qilinishi mumkin.

X bob. Saylov komissiyalarining a'zoligiga nomzodlarni tanlab olish va taqdim etish

82-modda. Yigirma besh yoshga to'lgan, qoida tariqasida, oliy ma'lumotga, saylovlarni tashkil etish va o'tkazish borasida ish tajribasiga ega bo'lgan, jamoatchilik o'rtasida obro'-e'tibor qozongan hamda kamida oxirgi besh yil O'zbekiston Respublikasi hududida doimiy yashab turgan O'zbekiston Respublikasi fuqarosi Markaziy saylov komissiyasining a'zosi bo'lishi mumkin.

Xalq deputatlari viloyat Kengashining Sud-huquq masalalari va korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha doimiy komissiyasi o'zining majlisida Markaziy saylov komissiyasi a'zoligiga nomzodlarni dastlabki tarzda tanlab oladi va taqdim etadi, materiallarni ko'rib chiqadi va ular bo'yicha xulosalar tayyorlaydi, ma'qullash va xalq deputatlari viloyat Kengashining navbatdagi sessiyasi kun tartibiga kiritish to'g'risida qaror qabul qiladi, shuningdek xalq deputatlari viloyat Kengashining Markaziy saylov komissiyasi a'zoligiga nomzodlarni taqdim etish to'g'risidagi qarori loyihasini ishlab chiqadi.

Markaziy saylov komissiyasi tarkibiga kirish huquqiga ega ekanligi haqida qaror qabul qilingan nomzodlar alifbo tartibida ovoz berish uchun ro'yxatga kiritiladi hamda xalq deputatlari viloyat Kengashiga ko'rib chiqish uchun kiritiladi.

Xalq deputatlari viloyat Kengashining sessiyasida muhokama o'tkaziladi va muhokamada deputatlar Markaziy saylov komissiyasi a'zoligiga ko'rsatilgan nomzodga savollar berishga haqli.

Muhokama natijalari bo'yicha xalq deputatlari viloyat Kengashining nomzodni Markaziy saylov komissiyasi a'zoligiga tavsiya etish to'g'risidagi qarori qabul qilinadi hamda ko'rib chiqish uchun Oliy Majlis palatalariga yuboriladi.

Qaror xalq deputatlari viloyat Kengashi deputatlari umumiy sonining ko'pchilik ovozi bilan qabul qilinadi.

83-modda. O'zbekiston Respublikasi Prezidenti saylovi bo'yicha, O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisiga saylov bo'yicha okrug saylov komissiyalariga nomzodlar yigirma bir yoshga to'lgan, qoida tariqasida, oliy ma'lumotga, saylovni tashkil etish va o'tkazish borasida ish tajribasiga ega bo'lgan, jamoatchilik o'rtaida obro'-e'tibor qozongan O'zbekiston Respublikasi fuqarolari orasidan tanlab olinadi va taqdim etiladi.

Okrug saylov komissiyalarini a'zoligiga nomzodlar xalq deputatlari viloyat Kengashining Sud-huquq masalalari va korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha doimiy komissiyasining majlisida dastlabki tarzda muhokama etiladi.

Xalq deputatlari viloyat Kengashi tegishli doimiy komissiyasining majlisida qo'mita (komissiya) raisining tashabbusi bilan okrug saylov komissiyalarini a'zoligiga nomzodlar, mansabdar shaxslar va fuqarolar ishtirok etishlari mumkin.

Xalq deputatlari viloyat Kengashi tegishli doimiy komissiyasi materiallarni ko'rib chiqadi, nomzodlar bo'yicha xulosalarni hamda xalq deputatlari viloyat Kengashining okrug saylov komissiyasi a'zoligiga nomzodlarni tavsiya etish to'g'risidagi qarori loyihasini tayyorlaydi. Dastlabki tarzdagi muhokama natijalariga ko'ra, ushbu masalani ma'qullah hamda xalq deputatlari viloyat Kengashining navbatdagi sessiyasi kun tartibiga kiritish to'g'risidagi tegishli qo'mita (doimiy komissiya)ning qarori qabul qilinadi.

Okrug saylov komissiyasi tarkibiga kirish huquqiga ega ekanligi haqida qaror qabul qilingan nomzodlar alifbo tartibida ovoz berish uchun ro'yxatga kiritiladi.

Xalq deputatlari viloyat Kengashining sessiyasida muhokama o'tkaziladi va muhokamada deputatlar okrug saylov komissiyasi a'zoligiga ko'rsatilgan nomzodlarga savol berishga haqli.

Muhokama natijalari bo'yicha xalq deputatlari viloyat Kengashining nomzodni okrug saylov komissiyasi a'zoligiga tavsiya etish to'g'risidagi qarori qabul qilinadi hamda tasdiqlash uchun Markaziy saylov komissiyasiga yuboriladi.

Qaror xalq deputatlari viloyat Kengashi deputatlari umumiyligi sonining ko'pchilik ovozi bilan qabul qilinadi.

84-modda. Xalq deputatlari viloyat Kengashlariga saylovlari bo'yicha viloyat va okrug saylov komissiyalari a'zoligiga nomzodlar yigirma bir yoshga to'lgan, o'rta yoki oliy ma'lumotga, qoida tariqasida saylovga tayyorgarlik ko'rish va uni o'tkazish borasida ish tajribasiga ega bo'lgan, aholi o'rtasida obro'-e'tibor qozongan fuqarolari orasidan tanlab olinadi hamda taqdim etiladi.

Viloyat va okrug saylov komissiyalari a'zoligiga nomzodlar xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashlarining Sud-huquq masalalari va korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha doimiy komissiyaning majlisida dastlabki tarzda muhokama etiladi.

Doimiy komissiya majlisida komissiya raisining tashabbusiga ko'ra viloyat va okrug saylov komissiyalari a'zoligiga nomzodlar, mansabdor shaxslar hamda fuqarolar ishtirok etishlari mumkin.

Xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashining tegishli doimiy komissiyasi materiallarni ko'rib chiqadi, nomzodlar bo'yicha xulosalar hamda xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashining nomzodlarni viloyat va okrug saylov komissiyalari a'zoligiga tavsiya etish to'g'risidagi qarori loyihasini

tayyorlaydi. Dastlabki tarzdagi muhokama natijalari bo'yicha ushbu masalani ma'qullash va xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashi navbatdagi sessiyasining kun tartibiga kiritish to'g'risidagi doimiy komissiyaning qarori qabul qilinadi.

Viloyat okrug saylov komissiyalari tarkibiga kirish huquqiga ega ekanligi haqida qaror qabul qilingan nomzodlar alifbo tartibida ovoz berish uchun ro'yxatga kiritiladi.

Xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashining sessiyasida muhokama o'tkaziladi va muhokamada deputatlar viloyat va okrug saylov komissiyalari a'zoligiga ko'rsatilgan nomzodlarga savollar berishga haqli.

Muhokama natijalari bo'yicha xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashining nomzodni viloyat saylov komissiyasi a'zoligiga tavsiya etish to'g'risidagi qarori qabul qilinadi hamda tasdiqlash uchun xalq deputatlari viloyat Kengashiga yuboriladi.

Muhokama natijalari bo'yicha qabul qilingan xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashining nomzodni okrug saylov komissiyalari a'zoligiga tavsiya etish to'g'risidagi qarori esa, tasdiqlash uchun xalq deputatlari viloyat Kengashiga o'tkaziladigan saylovlar bo'yicha viloyat komissiyasiga yuboriladi.

Qarorlar xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashi deputatlari umumiy sonining ko'pchilik ovozi bilan qabul qilinadi.

85-modda. Xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashiga saylovlar bo'yicha tuman (shahar) saylov komissiyasi a'zoligiga nomzodlar yigirma bir yoshga to'lgan, o'rta yoki oliy ma'lumotga, qoida tariqasida, saylovga tayyorgarlik ko'rish va uni o'tkazish borasida ish tajribasiga ega bo'lgan, aholi o'rtasida obro'-e'tibor qozongan fuqarolari orasidan tanlab olinadi hamda taqdim etiladi.

Tuman (shahar) saylov komissiyasi a'zoligiga nomzodlar fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari tomonidan tanlanadi. Fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari ko'rib chiqish natijalari bo'yicha xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashiga taqdim etish to'g'risida qarorlar qabul qiladi.

Xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashining Sud-huquq masalalari va korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha doimiy komissiyasi fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlarining tuman (shahar) saylov komissiyasi a'zoligiga nomzodlar to'g'risidagi qarorini dastlabki tarzda ko'rib chiqib, uni xalq deputatlari tumun (shahar) Kengashining navbatdagi sessiyasi kun tartibiga kiritishni tavsiya etadi.

Tegishli doimiy komissiya raisining axboroti bo'yicha xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashi xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashiga saylovlari bo'yicha saylov komissiyasi a'zolarini tasdiqlash to'g'risida qaror qabul qiladi.

XI bob. Doimiy va muvaqqat komissiyalar

86-modda. Viloyat Kengash sessiyaga kiritiladigan masalalarni dastlabki tarzda ko'rib chiqish va tayyorlash uchun o'z vakolatlari muddatiga jamoatchilik asosida faoliyatni amalga oshiruvchi doimiy va muvaqqat komissiyalar tuzishi hamda ular tarkibiga o'zgartirishlar kiritishi mumkin.

Doimiy va muvaqqat komissiyalar raisligiga hamda a'zoligiga nomzodlar sessiyaga hokim - viloyat Kengash rahbari tomonidan taqdim etiladi.

Doimiy komissiya raisligiga nomzod bo'yicha ovoz berish alohida o'tkaziladi.

Doimiy va muvaqqat komissiyalar a'zolari deputatlar orasidan saylanadi.

Doimiy va muvaqqat komissiyalar a'zoligiga nomzodlarni saylash nomzodlarning har birini alohida yoki komissiyaning butun tarkibni yalpi muhokama qilish yo'li bilan amalga oshiriladi, ovoz berishda qaror har bir nomzod bo'yicha alohida yoki komissiya butun tarkibi bo'yicha deputatlar umumiy sonining ko'pchilik ovozi bilan qabul qilinadi.

87-modda. Doimiy komissiyalar soni va tarkibi sessiyada belgilanadi. Viloyat Kengash tarkibida, qoida tariqasida, quyidagi doimiy komissiyalar tuzilishi mumkin:

mahalliy budjet, iqtisodiy islohotlarni amalga oshirish, turizm, investitsiyalar va tadbirkorlikni rivojlantirish masalalari bo'yicha;

sud-huquq masalalari va korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha;

ta'lim, sog'liqni saqlash, madaniyat, sport va ijtimoiy himoya masalalari bo'yicha;

yoshlar siyosati, xotin-qizlar va gender tenglik masalalari bo'yicha;

sanoat, transport, qurilish, kommunal soha va aholiga xizmat ko'rsatish masalalari bo'yicha;

agrар, suv xo'jaligi masalalari va ekologiya bo'yicha;

axborot siyosati va mahalliy davlat organlarida ochiqlikni ta'minlash masalalari bo'yicha;

reglament va deputatlik odobi masalalari bo'yicha.

Zarur hollarda viloyat Kengash tomonidan yangi doimiy komissiyalar tuzilishi va ilgari tashkil qilingan doimiy komissiyalar tugatilishi, doimiy komissiyalar tarkibiga o'zgartirishlar kiritilishi mumkin.

Doimiy komissiyalar faoliyati viloyat Kengash qarori bilan tasdiqlanadigan nizom bilan tartibga solinadi.

88-modda. Doimiy komissiyalar o'z majlislarida rais o'rindbosarlari va kotiblarini saylaydi.

Deputat bitta doimiy komissiya a'zosi etib saylanadi. Faqat Reglament va deputatlik odobi masalalari bo'yicha doimiy komissiya a'zolari boshqa bitta doimiy komissiya a'zolari bo'lishi mumkin.

Doimiy komissiya tarkibiga kirmagan deputat uning ishida maslahat ovozi huquqi bilan ishtirok etishi mumkin.

Hokim - viloyat Kengash rahbari hamda viloyat Kengash kotibiyati mudiri, doimiy komissiyalar tarkibiga saylanishi mumkin emas.

Doimiy komissiyalar mahalliy Kengash oldida mas'ul va unga hisobdordir.

89-modda. Doimiy komissiyalar o'z faoliyatini viloyat Kengash qarori bilan tasdiqlanadigan ish rejalarini asosida amalga oshiradi.

Doimiy komissiyaning tashabbusi bilan doimiy komissiyaning ish rejasiga tegishli o'zgartirishlar va qo'shimchalar kiritilishi mumkin. Doimiy komissiyaning ish rejasidagi o'zgartirishlar navbatdagi sessiyada tasdiqlanadi.

90-modda. Doimiy komissiyalar o'z faoliyatini majlis shaklida amalga oshiradi.

Doimiy komissiyalarning majlislari, qoida tariqasida, har oyda kamida bir marta o'tkaziladi.

Doimiy komissiyalarning qo'shma majlislari ular o'rtasidagi kelishuvga muvofiq o'tkaziladi.

91-modda. Viloyat Kengash aniq vazifalarni bajarish uchun deputatlar orasidan muvaqqat komissiya tuzishi mumkin.

Muvaqqat komissiya tuzish to'g'risidagi qaror sessiyada qabul qilinadi.

Muvaqqat komissiya zimmasiga yuklatilgan vazifalarni bajarganidan so'ng o'z faoliyatini tugatadi.

Muvaqqat komissiyaning vazifalari viloyat Kengash qarori bilan belgilanadi.

92-modda. Doimiy va muvaqqat komissiyalarning hududdagi davlat organlari, korxonalar, tashkilotlar, muassasalar, nodavlat notijorat tashkilotlari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari va mansabdor shaxslarga yuboriladigan qarorlari tavsiya xususiyatiga ega bo'ladi va ular tomonidan ko'rib chiqilib, ko'rib chiqish natijalari to'g'risida yoki ko'rilgan chora-tadbirlar haqida bir oylik muddatda xabar qilinishi shart.

XII bob. Deputatlik faoliyatini amalga oshirish shakllari

93-modda. Har bir deputat sessiya, doimiy va muvaqqat komissiyalar ishida tashabbuskorlik va faollik bilan qatnashishi lozim. Deputat o'z vakolatlarini ishlab chiqarishdan yoki xizmat vazifalaridan ajralmagan holda amalga oshiradi.

94-modda. Partiya guruhlari siyosiy partiyalar tomonidan ko'rsatilgan deputatlarning ta'sis yig'ilishlarida o'z partiyalarining siyosatini uyushgan holda o'tkazish uchun kamida uch nafar deputat birlashgan taqdirda tuziladi. Partiya guruhlari partiya guruhi rahbarining tegishli arizasi va ta'sis hujjatlariga asosan viloyat Kengash tomonidan ro'yxatga olinadi.

Partiya guruhlari quyidagi huquqlarga ega:

sessiya kun tartibini shakllantirishda ishtirok etish;

sessiya kun tartibidagi har bir masala bo'yicha muzokaralarda partiya guruhi vakiliga kafolatlangan tarzda so'z berilishi;

hokim - viloyat Kengash rahbariga, hokim o'rinnbosarlariga, hokimlikning bo'limlari, boshqarmalari va boshqa tarkibiy bo'linmalari boshliqlariga, shuningdek hududda joylashgan korxona, tashkilot va muassasalarning rahbarlariga so'rovlar bilan murojaat etish;

doimiy va muvaqqat komissiyalar raisligiga nomzodlar bo'yicha takliflar kiritish;

sessiyada muhokama qilinayotgan masala bo'yicha partiya guruhining fikrini deputatlar orasida tarqatish;

tuman (shahar) hokimining, shuningdek mahalliy ijro etuvchi hokimiyat organlari mansabдор shaxslarining qoniqarsiz faoliyati to'g'risida viloyat hokimiga xulosa taqdim etish;

xalq deputatlari viloyat Kengashidagi partiya guruhlari viloyat hokimi - viloyat Kengash rahbarining lavozimiga tasdiqlangan shaxslarning qoniqarsiz faoliyati to'g'risida O'zbekiston Respublikasi Prezidentiga asoslangan xulosalar taqdim etish tashabbusi;

deputatlar uchun qonun hujjalardan nazarda tutilgan boshqa vazifalarni amalga oshirish.

Partiya guruhlarining faoliyatiga tashkiliy, texnikaviy va boshqa xizmatlar ko'rsatish viloyat Kengash kotibi yati tomonidan ta'minlanadi.

95-modda. Deputat sessiyada ko'rib chiqilayotgan barcha masalalar bo'yicha hal qiluvchi ovoz huquqidan foydalanadi.

Deputat:

doimiy hamda muvaqqat komissiyalarga saylash va saylanishga;

sessiyada ko'rib chiqilishi uchun masalalar taklif etishga;

sessiya muhokamasiga kiritilayotgan masalalarni dastlabki tarzda ko'rib chiqish va ular yuzasidan takliflar kiritishga, sessiya kun tartibi, muhokama qilinayotgan masalalarni ko'rib chiqish tartibi va mohiyati yuzasidan takliflar va mulohazalar kiritishga;

viloyat Kengash tomonidan saylanadigan, tayinlanadigan yoki tasdiqlanadigan mansabдор shaxslarning nomzodlari bo'yicha fikr bildirishga;

muzokaralarda ishtirok etishga, ma'ruzachi, qo'shimcha ma'ruzachi va sessiyada raislik qiluvchiga savollar berishga;

deputat so'rovi bilan murojaat etishga;

o'z takliflarini asoslab berish uchun so'zga chiqishga va ovoz berish sabablari yuzasidan ma'lumot berishga;

sessiyada raislik qiluvchiga sessiyada muhokama qilinayotgan masala yuzasidan o'z nutqi, taklifi yoki mulohazasining matnini topshirishga;

tarkibiga o'zi kirgan mahalliy Kengash organining qaroriga qo'shilmagan taqdirda o'z nuqtai nazarini sessiyada bayon qilishga yoki bu haqda viloyat Kengash rahbariga yozma shaklda ma'lum qilishga;

viloyat Kengashga hisobdor bo'lgan yoki uning nazorati ostidagi har qanday organ yoxud mansabdar shaxsnинг hisoboti yoki axborotini sessiyalarda eshitish to'g'risida taklif kiritishga;

O'zbekiston Respublikasi qonunlarining, O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlari, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining farmon va qarorlari, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasi qarorlarining ijro etilishi, shuningdek viloyat Kengash qarorlarining bajarilishi yuzasidan tekshirishlar o'tkazish to'g'risidagi masalalar bo'yicha taklif kiritishga;

sessiya bayonnomasi (stenogrammasi) bilan belgilangan tartibda tanishishga haqli.

Deputat qonun hujjalariiga muvofiq boshqa huquqlarga ham ega bo'lishi mumkin.

96-modda. Deputat:

sessiya samarali ishlashiga ko'maklashishi, sessiya vaqtini tejashi;

viloyat Kengash reglamentiga riona qilishi va sessiyada raislik qiluvchining talablarini bajarishi;

sessiyada faqat raislik qiluvchining ruxsati bilangina so'zga chiqishi;

Deputatlik odobi qoidalariga riona qilishi;

sessiyada ishtirok etishi va uning ishida faol qatnashishi;

o'zi tarkibiga saylangan doimiy yoki muvaqqat komissiya majlislarida ishtirok etishi;

viloyat Kengash reglamentida belgilangan tartibda ovoz berishda shaxsan ishtirok etishi shart.

Deputat sessiyada, o'zi tarkibiga kirgan doimiy yoki muvaqqat komissiya majlisida ishtirok etish imkoniyati bo'Imagan taqdirda, bu haqda hokim - viloyat Kengash rahbariga, viloyat Kengash kotibiyati mudiriga, sessiyada raislik qiluvchiga yoxud doimiy yoki muvaqqat komissiya raisiga oldindan xabar qilishi shart.

97-modda. Deputat hududda joylashgan davlat hokimiyati va boshqaruvi organlarining mansabdor shaxslariga ularning vakolatlariga kiramagan masalalar yuzasidan asoslantirilgan tushuntirish berish yoki o'z nuqtai nazarini bayon qilish talabi bilan deputat so'rovi yuborishga haqli.

Davlat hokimiyati va boshqaruvi organlarining mansabdor shaxslari deputat so'roviga, agar unda boshqa muddat ko'rsatilmagan bo'lsa, mazkur so'rov olingan kundan e'tiboran o'n kundan kechiktirmay javob yuborishlari shart.

Sudlarning raislari, prokurorlar, surishtiruv va tergov organlarining rahbarlariga yo'llangan deputat so'rovi ularning ish yurituvidagi aniq ishlari va materiallarga taalluqli bo'lishi mumkin emas.

Deputat so'rovlari bo'yicha axborot sessiyada yoki doimiy yoxud muvaqqat komissiyalar majlisida muhokama qilinishi mumkin.

98-modda. Deputatni daxlsizlik huquqidan mahrum qilish to'g'risidagi masala tegishli hudud prokurori yoki yuqori turuvchi prokurorning taqdimnomasiga binoan viloyat Kengash tomonidan qoida tariqasida o'n kun ichida ko'rib chiqiladi. Senator etib saylangan deputatni daxlsizlik huquqidan mahrum qilish masalasi «O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Qonunchilik palatasi deputatining va Senati a'zosining maqomi to'g'risida»gi O'zbekiston Respublikasi Qonunida belgilangan tartibda ko'rib chiqiladi.

Deputatni jinoiy javobgarlikka tortish, ushlab turish, qamoqqa olish yoki unga nisbatan sud tartibida beriladigan ma'muriy jazoni qo'llashga rozilik olish to'g'risidagi prokuror taqdimnomasi viloyat Kengash tomonidan sessiyada ko'rib chiqiladi.

Viloyat Kengashning deputatini daxlsizlik huquqidan mahrum qilishga rozilik berish masalasiga doir qarori tegishli prokurorga darhol yuboriladi.

Viloyat Kengashning deputatni daxlsizlik huquqidan mahrum qilishga rozilik berishni rad etishi unga nisbatan jinoyat ishini yuritishni yoki sud tartibida beriladigan ma'muriy jazoni nazarda tutadigan ma'muriy huquqbazarlik to'g'risidagi ishni yuritishni istisno etadigan va bunday ishlarni tugatishga sabab bo'ladigan holat hisoblanadi.

99-modda. Deputat Deputatlik odobi qoidalariqa qat'iy riosa etishi lozim. Deputatning o'z maqomidan fuqarolar, jamiyat va davlatning huquqlari hamda qonuniy manfaatlariga ziyon yetkazadigan tarzda foydalanishiga yo'il qo'yilmaydi.

Deputatlik odobi qoidalari buzilgan taqdirda deputatning xulq-atvori to'g'risidagi masala viloyat Kengash tomonidan yoxud uning topshirig'iga ko'ra Reglament va deputatlik odobi masalalari bo'yicha doimiy komissiya tomonidan ko'rib chiqilishi mumkin.

XIII bob. Viloyat Kengash va deputatlar faoliyatiga xizmat ko'rsatishni ta'minlash

100-modda. Viloyat Kengash, doimiy komissiyalar va deputatlar faoliyatiga tashkiliy, texnikaviy va boshqa jihatlardan xizmat ko'rsatish viloyat Kengash kotibiyati tomonidan ta'minlanadi.

101-modda. Viloyat Kengash kotibiyati o'z faoliyatini mahalliy Kengash qarori bilan tasdiqlanadigan nizom asosida olib boradi.

102-modda. Mahalliy hokimlik deputatlik faoliyatini olib borishlari uchun deputatlarga, shuningdek viloyat Kengash kotibiyatiga xonalar, texnik vositalar, aloqa vositalari ajratadi, ma'lumotlar bazalaridan foydalanish uchun shart-sharoitlar yaratib beradi.

XIV bob. Yakunlovchi qoidalari

103-modda. Viloyat Kengash reglamenti, unga o'zgartirishlar va qo'shimchalar viloyat Kengash qarori bilan tasdiqlanadi.

Viloyat Kengash reglamentiga o'zgartirishlar va qo'shimchalar kiritish to'g'risidagi takliflar doimiy komissiyalar, partiya guruhlari, deputatlar tomonidan kiritilishi mumkin.

Viloyat Kengash reglamentiga o'zgartirishlar va qo'shimchalar kiritish to'g'risidagi masala sessiya kun tartibi loyihasiga kiritiladi hamda birinchi navbatda ko'rib chiqiladi.

104-modda. Viloyat Kengash reglamentida nazarda tutilmagan viloyat Kengash faoliyatiga doir masalalarni sessiyada ko'rib chiqish tartib-taomillari sessiyada deputatlar umumiylar sonining ko'pchilik ovozi bilan qabul qilinadi, bayonnomma tarzida rasmiylashtiriladi va qabul qilingan kundan e'tiboran amal qiladi.

Xalq deputatlari viloyat Kengashining

2021 yil 31 iyuldagি -sessiyasining

-sonli qaroriga 2-ilova

Xalq deputatlari Surxondaryo viloyati Kengashining

doimiy komissiyalari to'g'risidagi

NIZOM

I bob. Umumiy qoidalar

1. Ushbu Nizom “Mahalliy davlat hokimiysi to'g'risida”gi O'zbekiston Respublikasi Qonuni, xalq deputatlari viloyat Kengashi (bundan buyon matnda viloyat Kengash deb yuritiladi) reglamenti asosida ishlab chiqilgan va viloyat Kengashning doimiy komissiyalarini shakllantirish va ishini tashkil qilish tartibini, ular faoliyatining asosiy yo'nalishlari hamda vakolatlarini belgilaydi.

“Mahalliy davlat hokimiysi to'g'risida”gi O'zbekiston Respublikasi Qonuniga muvofiq viloyat Kengash sessiyasi muhokamasiga kiritiladigan masalalarни dastlabki tarzda ko'rib chiqish va tayyorlash, O'zbekiston Respublikasining qonunlari, O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlari, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari va qarorlari, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qarorlari, viloyat Kengash qarorlari hayotga tatbiq etilishiga ko'maklashish, o'z vakolatlari doirasida nazorat vazifalarini amalga oshirish uchun viloyat Kengash o'z vakolati muddatiga viloyat Kengash deputatlari orasidan viloyat Kengashning doimiy komissiyalarini (bundan buyon matnda doimiy komissiyalar deb yuritiladi) saylaydi.

2. Doimiy komissiyalar o'z faoliyatlarini O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi, “Mahalliy davlat hokimiysi to'g'risida”gi, “Xalq deputatlari viloyat, tuman va shahar Kengashi deputatining maqomi

to'g'risida"gi O'zbekiston Respublikasi qonunlari asosida, shuningdek viloyat Kengash reglamenti hamda doimiy komisiyalari to'g'risidagi nizomga muvofiq amalga oshiradi.

3. Doimiy komissiyalar viloyat Kengash sessiyasida (bundan buyon matnda sessiya deb yuritiladi) viloyat Kengash deputatlari orasidan rais va a'zolardan iborat tarkibda saylanadi. Doimiy komissiyalar o'z faoliyatlarini jamoatchilik asosida amalga oshiradilar.
4. Viloyat Kengash deputati faqat bitta doimiy komissiya a'zosi etib saylanishi mumkin (Reglament va deputatlik odobi masalalari komissiyasi bundan mustasno).

Doimiy komissiya tarkibiga kirmagan viloyat Kengash deputati uning ishida maslahat ovozi huquqi bilan ishtirok etishi mumkin.

Hokim - viloyat Kengash rahbari hamda viloyat Kengash kotibiyati mudiri doimiy komissiyalar tarkibiga saylanishi mumkin emas.

5. Doimiy komissiyalar raisligiga va a'zoligiga nomzodlar sessiyaga hokim - viloyat Kengash rahbari tomonidan taqdim qilinadi.

Doimiy komissiya raisligiga nomzod bo'yicha ovoz berish alohida o'tkaziladi.

Doimiy komissiyalar a'zoligiga nomzodlarni saylash nomzodlarning har birini alohida yoki doimiy komissiyaning butun tarkibini yalpi muhokama qilish yo'li bilan amalga oshiriladi, ovoz berishda qaror har bir nomzod bo'yicha alohida yoki doimiy komissiyaning butun tarkibi bo'yicha viloyat Kengash deputatlari umumiy sonining ko'pchilik ovozi bilan qabul qilinadi.

6. Doimiy komissiyalar o'z majlislarida ochiq ovoz berish yo'li bilan doimiy komissiya a'zolarining ko'pchilik ovozi bilan rais o'rinosarlarini va kotiblarini saylaydi.
7. Doimiy komissiyalarning barcha a'zolari teng huquqlardan foydalanadi.
8. Doimiy komissiyalar viloyat Kengash oldida mas'ul va hisobdordir.
9. Viloyat Kengash deputatining doimiy komissiyadagi vakolatlari uning iltimosiga ko'ra, shuningdek uning o'z vazifalarini bajarishga imkon bermaydigan holatlar munosabati bilan muddatidan ilgari tugatilishi mumkin.

Doimiy komissiya raisining taklifi bo'yicha doimiy komissiya tarkibidagi o'zgartirishlar sessiyada ko'rib chiqiladi.

10. Doimiy komissiyalar soni, ularning nomlanishi va tarkibi sessiyada belgilanadi.

Viloyat Kengash tarkibida, qoida tariqasida, quyidagi doimiy komissiyalar tuzilishi mumkin:

mahalliy budjet, iqtisodiy islohotlarni amalga oshirish, turizm, investitsiyalar va tadbirkorlikni rivojlantirish masalalari bo'yicha;

sud-huquq masalalari va korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha;

ta'lim, sog'liqni saqlash, madaniyat, sport va ijtimoiy himoya masalalari bo'yicha;

yoshlar siyosati, xotin-qizlar va gender tenglik masalalari bo'yicha;

sanoat, transport, qurilish, kommunal soha va aholiga xizmat ko'rsatish masalalari bo'yicha;

agrар, suv xo'jaligi masalalari va ekologiya bo'yicha;

axborot siyosati va mahalliy davlat organlarida ochiqlikni ta'minlash masalalari bo'yicha;

reglament va deputatlik odobi masalalari bo'yicha.

Zarur hollarda viloyat Kengash tomonidan yangi doimiy komissiyalar tuzilishi va ilgari tashkil qilingan doimiy komissiyalar tugatilishi, doimiy komissiyalarning tarkibiga o'zgartirishlar kiritilishi mumkin.

II bob. Doimiy komissiyalar faoliyatining asosiy yo'nalishlari

11. Mahalliy budjet, iqtisodiy islohotlarni amalga oshirish, turizm, investitsiyalar va tadbirkorlikni rivojlantirish masalalari bo'yicha doimiy komissiya:

mahalliy budjet loyihasini, unga o'zgartishlar va qo'shimchalar kiritish haqidagi takliflarni, shuningdek mahalliy budjet ijrosi to'g'risidagi hisobotlarni dastlabki tarzda ko'rib chiqadi, boshqa doimiy komissiyalarning fikrlarini o'rganadi, xulosalar tayyorlaydi, mazkur masalalar yuzasidan sessiyada ma'ruzalar va takliflar bilan chiqadi;

iqtisodiy islohotlarni amalga oshirishda va tadbirkorlikni rivojlantirishning hududi strategik yo'nalishlarini ishlab chiqishda ishtirok etadi, o'z vakolatlari doirasida takliflar kiritadi va ijrosi ustidan deputatlik nazoratini amalga oshiradi;

hududda yangi ish o'rinlarini yaratish, xususiy va oilaviy tadbirkorlikni qo'llab-quvvatlash, ularni yanada rivojlantirish uchun zarur infratuzilmani shakllantirish hamda tadbirkorlik subyektlari uchun mutaxassislarni tayyorlash borasida amalga oshirilayotgan ishlarni doimiy o'rganib boradi va deputatlik nazoratini amalga oshiradi;

budjet mablag'laridan maqsadli va samarali foydalanish masalalarini o'rganadi, ular bo'yicha tavsiyalar tayyorlaydi;

mahalliy budjet ijrosi, budjetdan tashqari va maqsadli fondlar mablag'laridan maqsadli va samarali foydalanish tartibi ustidan nazoratni amalga oshiradi;

mahalliy budgetning qo'shimcha daromad zaxiralari va manbalarini aniqlash bo'yicha ish olib boradi;

mahalliy budjet xarajatlarining qonunchilikda belgilangan qismining jamoatchilik fikri asosida shakllantirilgan tadbirlarni moliyalashtirishga yo'naltirilishida ishtirok etadi va ushbu mablag'larning maqsadli sarflanishi ustidan nazoratni amalga oshiradi;

mahalliy budjet qo'shimcha mablag'larining belgilangan tartibda taqsimlanishida ishtirok etadi, ushbu masala yuzasidan sessiyaga takliflar kiritadi, mablag'larning maqsadli ishlatalishi ustidan nazoratni amalga oshiradi;

mahalliy soliqlar va mahalliy budgetga tushadigan boshqa majburiy to'lovlarni qonun hujjatlarida belgilangan miqdorlar doirasida belgilash masalalarini ko'rib chiqadi va xulosalar beradi;

tegishliligicha mahalliy budgetga ajratiladigan tartibga soluvchi budgetlararo transfertlarning cheklangan miqdorlarini dastlabki tarzda ko'rib chiqadi hamda xulosalar beradi;

hududning ekspert salohiyatini oshirish, investitsiyalar va turizm masalalari bo'yicha rivojlantirish dasturlari loyihalarining ishlab chiqilishida ishtirok etadi, ularning amalga oshirilishini monitoring qiladi va nazorat qilib boradi;

hududning eksport salohiyati o'sishiga to'sqinlik qiladigan tizimli muammolarni o'rganadi, uning eksport salohiyatini oshirish, shu jumladan, qonunchilikka tegishli o'zgartishlar kiritish bo'yicha takliflar ishlab chiqadi;

hududiy investitsiya dasturlari bajarilishini tahlil qilib boradi, investitsiyalar, shu jumladan, xorijiy investitsiyalar ishtirokidagi loyihalarning amalga oshirilishi ustidan deputatlik nazoratini o'rnatadi;

hududga investitsiya jalb etilishiga to'sqinlik qilayotgan omillarni aniqlaydi, ularni bartaraf etish bo'yicha takliflar ishlab chiqadi va tegishli ijro organiga kiritadi;

hududning turizm salohiyatini tahlil qilish, tizimli muammolarni aniqlash hamda ularni bartaraf etish, shu bilan birga hududning turistik salohiyatini oshirish bo'yicha takliflar ishlab chiqishda ishtirok etadi;

mahalliy Kengashlar huzuridagi "Xalqparvar" komissiyasi faoliyati samarali yo'lga qo'yilishini ta'minlaydi hamda muvofiqlashtirib boradi;

hokimlikning tuzilishi, shtatlari va xodimlarining mehnatiga haq to'lash fondi to'g'risidagi hokim - viloyat Kengash rahbari taqdimnomasini dastlabki tarzda ko'rib chiqadi;

Viloyat Kengashning rejorashtirish va budget-moliyaviy faoliyati bilan bog'liq bo'lgan boshqa masalalarni ko'rib chiqishda qatnashadi;

aholi bandligini ta'minlash, ularning mehnat sohasidagi huquq va manfaatlarini himoya qilish, daromadlarini oshirish, kambag'allikni qisqartirish borasidagi ustuvor yo'nalishlarni belgilashda ishtirok etadi, sohaga oid qonun hujjatlari ijrosi ustidan nazoratni amalga oshiradi;

vakolati doirasida nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlari bilan yaqindan hamkorlik qiladi, fuqarolik jamiyati institutlari faoliyatini samarali yo'lga qo'yishga, davlat tuzilmalari va nodavlat notijorat tashkilotlari o'rtasida ijtimoiy sheriklikni rivojlantirishga ko'maklashadi;

hokimlik bo'limlari va boshqarmalari, korxonalar, muassasalar va tashkilotlar rahbarlarining komissiya vakolatiga taalluqli masalalar bo'yicha hisobotini (axborotini) eshitadi, tavsiyalar beradi va ularning ijrosini nazorat qiladi;

o'z vakolatiga taalluqli boshqa masalalarni ko'rib chiqadi, ular bo'yicha qarorlar qabul qiladi, tavsiyalar beradi va zarur hollarda viloyat Kengash qarorlari loyihalarini sessiyada ko'rib chiqish uchun kiritadi.

12. Sud-huquq masalalari va korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha doimiy komissiya:

viloyat Kengash tomonidan rejorashtirilayotgan dasturlarni, shuningdek viloyat, tuman, shahar hududida (keyingi o'rnlarda hudud deb yuritiladi) gonuniylikni ta'minlash, korrupsiyaga qarshi kurashish, jamoat tartibini saqlash, jinoyatchilikka qarshi kurashish va fuqarolarning huquqlari hamda

qonuniy manfaatlarini himoya qilish bo'yicha tadbirlarni ishlab chiqish va amalga oshirishda ishtirok etadi;

qonunchilik, sud-huquq masalalari va korrupsiyaga qarshi kurashish sohasiga oid qonun hujjatlari, davlat dasturlarining ijrosi ustidan tizimli nazoratni amalga oshiradi;

hududda korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi ishlarning holatini kompleks o'rganadi hamda ushbu sohadagi faoliyatni takomillashtirish yuzasidan takliflar ishlab chiqadi;

korrupsiya ko'rinishlarining namoyon bo'lismiga olib keladigan tizimli muammolar haqida O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senatining Sud-huquq masalalari va korrupsiyaga qarshi kurashish qo'mitasiga hamda O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Qonunchilik palatasining Korrupsiyaga qarshi kurashish va sud-huquq masalalari qo'mitasiga muntazam ravishda axborot kiritib boradi;

o'z vakolatiga taalluqli bo'lgan viloyat Kengashning dasturlari va hokim qarorlari loyihamalarini ko'rib chiqishda qatnashadi va xulosalar beradi;

hokimlik bo'limlari va boshqarmalari, korxonalar, muassasalar va tashkilotlar, shuningdek sud, prokuratura, majburiy ijobiy byurosi, ichki ishlar, adliya organlari rahbarlarining komissiya vakolatiga taalluqli masalalar bo'yicha dastlabki tarzda komissiya majlislarida hisobotlarini (axborotlarini) eshitadi, ular bo'yicha yakuniy xulosa tayyorlaydi hamda mazkur masalani sessiya muhokamasiga kiritadi;

hokim - viloyat Kengash raisining O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlariga mos kelmaydigan qarorlarini bekor qilish to'g'risidagi, xalq deputatlari viloyat Kengashining doimiy komissiyasi esa tegishli viloyat hududida joylashgan xalq deputatlari tuman (shahar) Kengashi qarorlarini bekor qilish to'g'risidagi masalalarni dastlabki tarzda ko'rib chiqadi;

ommaviy axborot vositalari, siyosiy partiyalar va jamoat birlashmalari bilan o'zaro hamkorlikni amalga oshiradi, tegishli hududda jamoat tadbirlarini o'tkazish bilan bog'liq masalalarni ko'rib chiqadi;

fuqarolar va xo'jalik yurituvchi subyektlarning hududda qonuniylik hamda inson huquqlarining buzilishi masalalariga oid murojaatlarini ko'rib chiqadi, shuningdek tegishli davlat organlariga so'rovlar yuboradi va doimiy komissiya qarorlarining bajarilishini nazorat qiladi;

vakolati doirasida nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlari bilan yaqindan hamkorlik qiladi, fuqarolik jamiyati institutlari faoliyatini samarali yo'lga qo'yishga, davlat tuzilmalari va nodavlat notijorat tashkilotlari o'rtasida ijtimoiy sheriklikni rivojlantirishga ko'maklashadi;

o'z vakolatiga taalluqli boshqa masalalarni ko'rib chiqadi, ular bo'yicha qarorlar qabul qiladi, tavsiyalar beradi va zarur hollarda viloyat Kengash qarorlari loyihamalarini sessiyada ko'rib chiqish uchun kiritadi.

13. Ta'lim, sog'liqni saqlash, madaniyat, sport va ijtimoiy himoya masalalari bo'yicha doimiy komissiya:

hududni ta'lim, sog'liqni saqlash, madaniyat, sport va ijtimoiy himoya masalalari bo'yicha rivojlantirish dasturlari loyihamalarining ishlab chiqilishida ishtirok etadi;

hududni ta'lim, sog'liqni saqlash, madaniyat, sport va ijtimoiy himoya masalalari bo'yicha rivojlantirish dasturlari bajarilishi ustidan nazoratni amalga oshiradi, shuningdek ularning bajarilishi haqidagi hisobotlarni dastlabki tarzda ko'rib chiqadi, boshqa doimiy komissiyalar bilan birgalikda xulosalar tayyorlaydi, mazkur masalalar yuzasidan sessiyada ma'ruza va qo'shimcha ma'ruzalar bilan chiqadi;

hokimlik bo'limlari va boshqarmalari, korxonalar, muassasalar va tashkilotlar rahbarlarining komissiya vakolatiga taalluqli masalalar bo'yicha hisobotini (axborotini) eshitadi, tavsiyalar beradi va ularning ijrosini nazorat qiladi;

hududdagi ta'lim muassasalarining sharoiti, moddiy-texnik ta'minotini tahlil qilgan holda, ularni yaxshilash bo'yicha takliflarni shakllantiradi va tegishli manzilli dasturlarga kiritish yuzasidan takliflar beradi;

ta'lim tizimining holatini tahlil va nazorat qiladi, ta'lim sifatini yanada yaxshilash, maktablar, litseylar, kollejlar, kasb-hunar maktablari, texnikumlar va oliy o'quv yurtlarida o'quv-tarbiya jarayonini rivojlantirish bo'yicha tavsiyalar kiritadi;

ta'lim muassasalari tarmog'ini rivojlantirish, moddiy-texnika bazasini mustahkamlash, o'quv-tarbiya jarayoni qatnashchilarini sog'lomlashtirish va moddiy rag'batlantirish masalalarini hal qilishga ko'maklashadi, ta'lim sohasi xodimlarining ijtimoiy masalalarini hal qilish uchun pul mablag'lari ajratilishi tashabbusi bilan chiqadi;

maktab direktori lavozimiga tavsiya qilingan nomzodlarni o'rganadi va xulosalar beradi, shuningdek direktorlikka ma'qullangan nomzodlarning uch yillik dasturlari bajarilishini nazorat qilib boradi, zarur hollarda ularning faoliyatiga baho beradi;

kadrlar tayyorlashni yaxshilash, hududning intellektual salohiyatini saqlab qolish maqsadida viloyat Kengashning oliy o'quv yurtlari bilan hamkorligi masalalarini dastlabki tarzda o'rganadi va uni kuchaytirish bo'yicha takliflar kiritadi;

o'quvchilarni ta'llimning keyingi bosqichi bilan qamrab olish, ularning muayyan kasb egasi bo'lishini, bandligi ta'minlanishini tahlil qilib borish va yaxshilash bo'yicha takliflar ishlab chiqadi;

jismoniy tarbiya va sport muassasalari moddiy-texnik bazasini mustahkamlash, sportni rivojlantirish, shuningdek aholi turar joylarida jismoniy tarbiya va sport bilan shug'ullanish uchun sharoitlar yaratish masalalarini o'rganadi;

madaniyat muassasalari tarmog'ini rivojlantirishga ko'maklashadi, ularning yoshlarni estetik tarbiyalashdagi rolini oshirish bo'yicha takliflar kiritadi;

an'anaviy xalq ijodiyoti markazlari, aholining milliy-madaniy an'analari, badiiy hunarmandchilikni rivojlantirish uchun sharoitlar yaratishga ko'maklashadi;

tibbiy yordam ko'rsatish sifatini yaxshilash, mahalliy davolash-profilaktika muassasalarini, shu jumladan, tabiiy-iqlim sharoitlarini hisobga olgan holda rivojlantirish bo'yicha takliflar ishlab chiqadi;

hududning "tibbiy xaritasi" shakllantirilishi, undan kelib chiqqan holda, aholiga zarur va sifatli tibbiy xizmat ko'rsatilishi bo'yicha nazorat olib boradi;

hududda aholining ijtimoiy himoyalanganlik holatini tahlil qiladi, aholining ijtimoiy himoyalanganligini ta'minlash tizimini takomillashtirish bo'yicha takliflar kiritadi;

udget mablag'lari hamda korxonalar, muassasalar va tashkilotlarning xayriya badallari hisobidan aholini ijtimoiy himoya qilishning qo'shimcha kafolatlarini belgilashda ishtirok etadi;

nogironlar, urush va mehnat faxriylari, ko'p bolali oilalar hamda keksa fuqarolarning uy-joy va moddiy-maishiy sharoitlarini yaxshilash bo'yicha

qonun hujjatlarida ko'zda tutilgan chora-tadbirlarni amalga oshirishga ko'maklashadi;

vakolati doirasida nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlari bilan yaqindan hamkorlik qiladi, fuqarolik jamiyati institutlari faoliyatini samarali yo'lga qo'yishga, davlat tuzilmalari va nodavlat notijorat tashkilotlari o'rtasida ijtimoiy sheriklikni rivojlantirishga ko'maklashadi;

o'z vakolatiga taalluqli boshqa masalalarni ko'rib chiqadi, ular bo'yicha qarorlar qabul qiladi, tavsiyalar beradi va zarur hollarda viloyat Kengash qarorlari loyihalarini sessiyada ko'rib chiqish uchun kiritadi.

14. Yoshlar siyosati, xotin-qizlar va gender tenglik masalalari bo'yicha doimiy komissiya:

yoshlar siyosatini amalga oshirish, xotin-qizlar va gender tenglikni ta'minlash sohasidagi dasturlarni ishlab chiqishda qatnashadi, dastlabki tarzda ko'rib chiqadi hamda ularning bajarilishini nazorat qiladi;

viloyat Kengash huzuridagi "Yoshlar guruhi" hamda "Yoshlar parlamenti vakillari maktabi" tashkil etilishini, ularning faoliyati samarali yo'lga qo'yilishini ta'minlaydi hamda muvofiqlashtirib boradi.

yoshlarning o'z iqtidor va salohiyatlarini namoyon etish, ularning jamiyatda munosib o'rinni topishlari uchun zarur shart sharoitlarni yaratish, yosh kadrlar zahirasini shakllantirish, ularni tayyorlab borish va bosqichma-bosqich turli rahbarlik lavozimlariga tavsiya etishda ishtiroy etadi.

hududda yoshlar siyosati, xotin-qizlar va gender tenglik masalalariga oid qonun hujjatlari rivoja etilishi ustidan nazoratni amalga oshiradi, ularni takomillashtirish yuzasidan takliflar ishlab chiqadi va Oliy Majlis palatalarining Senatining tegishli qo'mitalariga taqdim etadi;

yoshlarni va xotin-qizlarning muammolarini o'z vaqtida aniqlash va hal etish, ularni ijtimoiy muhofaza qilish, bandligini ta'minlash, tadbirkorlik faoliyatiga jalb etish borasida hududda amalga oshirilayotgan ishlarni tahlil qiladi, ushbu yo'nalishdagi ishlar samaradorligini oshirish bo'yicha taklif va tavsiyalar ishlab chiqadi;

yoshlarning va xotin-qizlarning huquq va erkinliklari, qonuniy manfaatlarini himoya qilishda, ularning jamiyatdagi faol ishtiroyini ta'minlashda ishtiroy etadi;

yoshlarni oilaga tayyorlash, sog'lom oilani shakllantirish, «Sog'lom oila - sog'lom jamiyat» g'oyasini hayotga tatbiq etishga yo'naltirilgan davlat siyosatini olib borish, jamiyat va oilada sog'lom ijtimoiy-ma'naviy muhitni, tinch-totuvlik va osoyishtalikni ta'minlash borasidagi ishlarni tashkil etishda faol ishtirok etadi;

yoshlar va xotin-qizlar bandligini ta'minlash, mehnat sharoitlarini yaxshilash, ularni kichik biznes va xususiy tadbirkorlikka keng jalb etish, kasb-hunarga o'qitish borasidagi ishlarni tashkil etishda ishtirok etadi, bu boradagi ishlar samaradorligini oshirish bo'yicha takliflar ishlab chiqadi;

yosh oilalarni hamda og'ir ijtimoiy vaziyatga tushib qolgan xotin-qizlarni ujoy bilan ta'minlashdagi muammolarni tahlil qiladi va bu boradagi chora-tadbirlarni amalga oshirishga ko'maklashadi;

ayollarning ijtimoiy turmush sharoitlarini yaxshilashga qaratilgan davlat siyosatini amalga oshirishda faol ishtirok etadi, bu sohadagi ishlar samaradorligini oshirishga doir tavsiyalar ishlab chiqadi;

xotin-qizlarni kamsitish, ularga nisbatan zo'ravonlikning barcha shakllariga barham berish, erta nikoh va majburiy nikohning oldini olish hamda bartaraf qilish bo'yicha takliflar ishlab chiqadi;

hokimlik bo'limlari va boshqarmalari, korxonalar, muassasalar va tashkilotlar rahbarlarining komissiya vakolatiga taalluqli masalalar bo'yicha hisobotlarini (axborotlarini) eshitadi, tavsiyalar beradi va ularning ijrosini nazorat qiladi;

bola huquqlarini himoya qilish, voyaga yetmaganlar ustidan vasiylik va homiylik bo'yicha ishlarni nazorat qiladi;

O'zbekiston Respublikasida gender tenglikka erishish strategiyasida belgilangan vazifalardan kelib chiqib, hududiy chora-tadbirlar dasturlarining ijro etilishi yuzasidan vazirlik, idoralarning hududiy bo'linmalari rahbarlarining axborotini eshitish va tanqidiy muhokama qilib borish;

vakolati doirasida nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlari bilan yaqindan hamkorlik qiladi, fuqarolik jamiyati institutlari faoliyatini samarali yo'lga qo'yishga, davlat tuzilmalari va nodavlat notijorat tashkilotlari o'rtasida ijtimoiy sheriklikni rivojlantirishga ko'maklashadi;

o'z vakolatiga taalluqli boshqa masalalarni ko'rib chiqadi, ular bo'yicha qarorlar qabul qiladi, tavsiyalar beradi va zarur hollarda viloyat Kengash qarorlari loyihalarini sessiyada ko'rib chiqish uchun kiritadi.

15. Sanoat, transport, qurilish, kommunal soha va aholiga xizmat ko'rsatish masalalari bo'yicha doimiy komissiya:

hududni ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirish dasturlarining sanoat, transport, qurilish, kommunal soha va aholiga xizmat ko'rsatishni rivojlantirish qismini dastlabki tarzda ko'rib chiqadi hamda tayyorlashda qatnashadi;

hududning bosh rejasi va qurilish qoidalari loyihalarini ko'rib chiqishda ishtirok etadi;

kommunal soha, transport va aloqa holatini o'rghanadi, aholiga kommunal va maishiy xizmat ko'rsatish sifatini oshirish, jamoat transportini rivojlantirish bo'yicha takliflar kiritadi;

hokimlik bo'limlari va boshqarmalari, korxonalar, muassasalar va tashkilotlar rahbarlarining komissiya vakolatiga taalluqli masalalar bo'yicha hisobotlarini (axborotlarini) eshitadi, tavsiyalar beradi va ularning ijrosini nazorat qiladi;

savdo, umumiyligi ovqatlanishni tashkil etish, iste'mol bozori faoliyati bilan bog'liq masalalarni ko'rib chiqadi;

bozorlar ishini optimallashtirish, sanoat va oziq-ovqat mollarini realizatsiya qilish, hududda savdo yarmarkalarini tashkil qilish bo'yicha takliflar kiritadi;

yoqilg'i-energetika ta'minoti, suv ta'minoti, oqova suvlarni chetga chiqarib yuborish va tozalash, maishiy chiqindilarni yig'ish, tashish va utilizatsiya qilish masalalarini ko'rib chiqadi;

vakolati doirasida nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlari bilan yaqindan hamkorlik qiladi, fuqarolik jamiyatini institutlari faoliyatini samarali yo'lga qo'yishga, davlat tuzilmalari va nodavlat notijorat tashkilotlari o'rtasida ijtimoiy sheriklikni rivojlantirishga ko'maklashadi;

o'z vakolatiga taalluqli boshqa masalalarni ko'rib chiqadi, ular bo'yicha qarorlar qabul qiladi, tavsiyalar beradi va zarur hollarda viloyat Kengash qarorlari loyihalarini sessiyada ko'rib chiqish uchun kiritadi.

16. Agrar, suv xo'jaligi masalalari va ekologiya bo'yicha doimiy komissiya:

agrар, suv xo'jaligi masalalari va ekologiya bo'yicha dasturlarni dastlabki tarzda ko'rib chiqadi va tayyorlashda qatnashadi;

yerdan oqilona foydalanish, tuproq unumdarligini saqlash va qayta ishllov berish, tabiiy muhitni yaxshilash bo'yicha ijtimoiy-iqtisodiy va tashkiliy-

xo'jalik sharoitlari masalalarini ko'rib chiqadi;

dehqon va fermer xo'jaliklari, sanoat korxonalari, savdo va umumiy ovqatlanish korxonalari o'rtasidagi ishlab chiqarish aloqalarini o'rganadi va ularni mustahkamlash bo'yicha takliflar kiritadi;

tabiatni muhofaza qilish va tabiiy resurslardan camarali foydalanish ustidan nazoratni amalga oshiradi;

qishloq xo'jaligi hamda dehqon va fermer xo'jaliklarini samarali rivojlantirish uchun zarur sharoitlar yaratish bo'yicha takliflar kiritadi;

hududdagi suv resurslaridan foydalanish va ularni muhofaza qilishning asosiy yo'nalishlarini belgilashda, shuningdek suv resurslaridan foydalanishni tartibga solish va ularni muhofaza qilish sohasida qonuniylik hamda huquq-tartibotni ta'minlashda ishtirok etadi;

suv obyektlari holatini saqlash va yaxshilash, ularga zararli ta'sir ko'rsatilishining oldini olish va bartaraf etish, shuningdek avariyalar, toshqin, sel va tabiiy ofatlar natijasida vayron bo'lgan obyektlarni tiklash yuzasidan takliflar kiritadi;

zarur hollarda qonun hujjatlariga muvofiq ekologik ekspertiza o'tkazish bo'yicha takliflar kiritadi;

hokimlik bo'limlar va boshqarmalari, korxonalar, muassasalar va tashkilotlar rahbarlarining komissiya vakolatiga taalluqli masalalar bo'yicha hisobotlarini (axborotlarini) eshitadi, tavsiyalar beradi va ularning ijrosini nazorat qiladi;

vakolati doirasida nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolik jamiyatining boshqa institatlari bilan yaqindan hamkorlik qiladi, fuqarolik jamiyatni faoliyatini samarali yo'lga qo'yishga, davlat tuzilmalari va nodavlat notijorat tashkilotlari o'rtasida ijtimoiy sheriklikni rivojlantirishga ko'maklashadi;

o'z vakolatiga taalluqli boshqa masalalarni ko'rib chiqadi, ular bo'yicha garorlar qabul qiladi, tavsiyalar beradi va zarur hollarda viloyat Kengash garorlari loyihalarini sessiyada ko'rib chiqish uchun kiritadi.

17. Axborot siyosati va mahalliy davlat organlarida ochiqlikni ta'minlash masalalari bo'yicha doimiy komissiya:

mahalliy davlat organlari va tashkilotlari faoliyati ochiqligini ta'minlash sohasini muvofiqlashtiradi hamda doimiy monitoring qiladi;

axborot siyosati, mahalliy davlat organlarida ochiqlik va oshkorlikni ta'minlashga oid qonun hujjatlari, davlat dasturlarining ijro etilishi ustidan nazoratni amalga oshiradi, shu jumladan, mahalliy davlat organlari, xo'jalik boshqaruvi organlari rahbarlarining ochiqlikni ta'minlash borasidagi faoliyati yuzasidan hisobotlarini (axborotlarini) eshitadi;

axborot siyosati, mahalliy davlat organlarida ochiqlik va oshkorlikni ta'minlashga oid mavjud qonunchilik bazasini tahlil qilgan holda, uni yanada takomillashtirish yuzasidan takliflar ishlab chiqadi;

axborot siyosati, mahalliy davlat organlarida ochiqlikni ta'minlashga doir masalalar yuzasidan o'rganishlar olib boradi;

joylarda aholi, jumladan, axborot xizmati sohasida faoliyat olib borayotgan xodimlar va ommaviy axborot vositalari vakillari bilan bevosita muloqot qilish orqali axborot siyosati hamda mahalliy davlat organlarida ochiqlik va oshkorlikni ta'minlash masalalariga oid haqiqiy ahvolni o'rganadi hamda bu borada aniqlangan dolzARB masalalarni deputatlik nazorati doirasida hal etish choralarini ko'radi;

jismoniy va yuridik shaxslarning axborot siyosati hamda mahalliy davlat organlarida ochiqlik va oshkorlikni ta'minlash masalalariga oid murojaatlarini ko'rib chiqadi;

vakolati doirasida nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlari bilan yaqindan hamkorlik qiladi, fuqarolik jamiyati institutlari faoliyatini samarali yo'lga qo'yishga, davlat tuzilmalari va nodavlat notijorat tashkilotlari o'rtasida ijtimoiy sheriklikni rivojlantirishga ko'maklashadi;

o'z vakolatiga taalluqli bo'lgan viloyat Kengash dasturlari va hokim qarorlari loyihibarini ko'rib chiqishda qatnashadi hamda xulosalar beradi;

hududdagi mahalliy davlat hokimiysi organlari va fuqarolik jamiyatini institutlarining o'zaro hamkorligi samaradorligini oshirish yuzasidan tahlillar olib boradi va tegishli takliflar tayyorlaydi;

hududdagi nodavlat notijorat tashkilotlarini va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlari faoliyati uchun zarur shart-sharoitlar yaratish hamda ularni go'llab-quvvatlash borasida amalga oshirilayotgan ishlarni tahlil qiladi, zarur hollatda holatni yaxshilash bo'yicha takliflar kiritib boradi;

o'z vakolatiga taalluqli boshqa masalalarni ko'rib chiqadi, ular bo'yicha qarorlar qabul qiladi, tavsiyalar beradi va zarur hollarda viloyat Kengash

qarorlari loyihalarini sessiyada ko'rib chiqish uchun kiritadi.

18. Reglament va deputatlik odobi masalalari bo'yicha doimiy komissiya:

viloyat Kengash deputatining vakolatlarini muddatidan ilgari tugatish, shu jumladan, uni chaqirib olish to'g'risidagi, viloyat Kengash deputatini jinoiy javobgarlikka tortishga, ushlab turishga, qamoqqa olishga yoki unga nisbatan sud tartibida beriladigan ma'muriy jazoni qo'llashga tegishinchay viloyat, tuman, shahar prokurorining taqdimnomasi bo'yicha rozilik berish haqidagi masalalarni dastlabki tarzda ko'rib chiqadi va viloyat Kengash tomonidan ko'rib chiqishga tayyorlaydi;

viloyat Kengashning doimiy va muvaqqat komissiyalari, boshqa organlarini tashkil qilish va tugatish haqidagi masalalarni dastlabki tarzda ko'rib chiqadi;

viloyat Kengashning topshirig'iga muvofiq viloyat Kengash deputati tomonidan qonun hujjatlari, axloq normalari va Deputatlik odobi qoidalarini buzish faktlari bo'yicha materiallarni ko'rib chiqadi hamda mazkur masala bo'yicha xulosa taqdim qiladi;

viloyat Kengashning reglamenti loyihasini ishlab chiqadi va tasdiqlash uchun kiritadi, shuningdek unga o'zgartishlar va qo'shimchalar kiritish to'g'risida takliflar tayyorlaydi;

viloyat Kengashning doimiy va muvaqqat komissiyalari to'g'risidagi nizomlar loyihalarini ishlab chiqishda ishtirok etadi;

Deputatlik odobi qoidalari loyihasini ishlab chiqadi va tasdiqlash uchun sessiyaga kiritadi, shuningdek unga o'zgartishlar va qo'shimchalar kiritish to'g'risida takliflar tayyorlaydi;

saylovchilarning viloyat Kengash deputatlari tomonidan Deputatlik odobi qoidalarini buzish bilan bog'liq shikoyatlarini ko'rib chiqadi;

viloyat Kengash deputatlari, boshqa shaxslar tomonidan viloyat Kengashning reglamenti normalariga rioya qilinishi ustidan nazoratni amalga oshiradi va uni buzish holatlari mavjud bo'lganda ularni bartaraf qilish choralarini ko'radi;

o'z vakolatiga taalluqli boshqa masalalarni ko'rib chiqadi, ular bo'yicha qarorlar qabul qiladi, tavsiyalar beradi va zarur hollarda viloyat Kengash qarorlari loyihalarini sessiyada ko'rib chiqish uchun kiritadi.

III bob. Doimiy komissiyalar ishini tashkil etish

19. **Doimiy komissiyalar o'z faoliyatlarini sessiyada tasdiqlanadigan ish rejali****ri asosida amalga oshiradilar.** Doimiy komissiyaning ish rejasiga viloyat Kengashning ish rejasiga bilan belgilangan hududni ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirish faoliyatining asosiy yo'nalishlariga muvofiq ishlab chiqiladi.

Doimiy komissiyaning tashabbusi bilan doimiy komissiyaning ish rejasiga tegishli o'zgartishlar va qo'shimchalar kiritilishi mumkin. Doimiy komissiyaning ish rejasidagi o'zgartishlar navbatdagi sessiyada tasdiqlanadi.

20. **Doimiy komissiyalar o'z ishlarini masalalarni birgalikda, erkin muhokama qilish va hal etish, oshkorlik hamda doimiy komissiyalar a'zolarining keng tashabbuskorligi asosida tashkil etadilar.**

21. **Doimiy komissiyalar o'z faoliyatlarini majlis shaklida amalga oshiradilar.**

Doimiy komissiyalarning majlislari, qoida tariqasida, har oyda kamida bir marta o'tkaziladi.

Doimiy komissiyaning majlislari rais, rais yo'qligida esa rais o'rinnbosarining tashabbusi bilan, shuningdek komissiya a'zolari ko'pchiligi tomonidan chaqirilishi mumkin.

Doimiy komissiyalarning qo'shma majlislari ular o'rtasidagi kelishuvga muvofiq o'tkaziladi.

22. **Doimiy komissiyalar majlislarida ish davlat tilida olib boriladi.**

23. **Doimiy komissiyalarning majlislari, basharti ularda doimiy komissiya tarkibining yarmidan ko'pi ishtirok etsa, vakolatli hisoblanadi.**

Doimiy komissiya a'zosi majlisda ishtirok etish imkoniyati bo'lmagan taqdirda, bu haqda doimiy komissiya raisiga oldindan xabar qilishi shart.

24. **Doimiy komissiyalar majlislari kun tartibi loyihasiga doimiy komissiyalar ish rejalaridagi masalalar, viloyat Kengash qarorlarida belgilangan masalalar, shuningdek doimiy komissiyalar a'zolari tomonidan taklif qilingan masalalar kiritiladi.**

Kun tartibi loyihasi va majlisni olib borish tartibi doimiy komissiya raisi tomonidan e'lon qilinadi va muhokama qilingandan so'ng tasdiqlanadi.

25. **Doimiy komissiya majlislarida bayonnomalar yuritiladi.**

Majlis bayonnomasida quyidagilar ko'rsatiladi:

doimiy komissiyaning nomi, majlisning tartib raqami;

majlis o'tkaziladigan vaqt, sana va joy;

hozir bo'lgan va qatnashmayotgan doimiy komissiya a'zolarining soni, shuningdek taklif etilgan shaxslar soni;

majlisning kun tartibi, majlisda ko'rib chiqish uchun kiritilgan har bir masala yuzasidan har bir ma'rutzachi hamda qo'shimcha ma'rutzachining familiyasi va lavozimi;

kun tartibiga muvofiq muhokama qilinayotgan masalalarning mohiyati;

«yoqlayman», «qarshiman» yoki «betarafman» deb berilgan ovozlar soni ko'rsatilgan, qabul qilingan qarorlar ro'yxati.

Majlis bayonnomasiga majlisda hozir bo'lgan va qatnashmayotgan doimiy komissiya a'zolari ro'yxati, taklif etilgan shaxslar ro'yxati, ma'ruzalar matnlari va boshqa materiallar ilova qilinadi.

Doimiy komissiya majlisining bayonnomasi majlis tugaganidan so'ng uch kundan kechiktirmay rasmiylashtiriladi. Bayonnomma doimiy komissiya raisi yoki uning vazifasini bajaruvchi shaxs va doimiy komissiya kotibi tomonidan imzolanadi.

26. Doimiy komissiya majlisini samarali olib borish uchun, qoida tariqasida, ma'ruza uchun 20 daqiqagacha, qo'shimcha ma'ruza uchun 10 daqiqagacha, muzokaralarda so'zga chiquvchilarga 5-7 daqiqagacha, axborot yoki ma'lumot berish uchun esa 3 daqiqagacha vaqt beriladi.
27. Doimiy komissiyalarning majlislari ochiq o'tkaziladi. Doimiy komissiya yopiq yoki sayyor majlis o'tkazish to'g'risida qaror qabul qilishga haqli.

Majlislarda O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senatining a'zolari, O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Qonunchilik palatasining deputatlari, shuningdek hududda joylashgan davlat organlari, korxonalar, muassasalar, tashkilotlar, nodavlat notijorat tashkilotlari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari, ommaviy axborot vositalarining taklif qilingan vakillari va boshqa shaxslar ishtirok etishi mumkin.

Majlisga taklif etilgan shaxslar muhokama etilayotgan masalalar yuzasidan qaror qabul qilishda ovoz berish huquqiga ega emas, shuningdek ular raislik qiluvchining farmoyishlariga bo'y sunishlari shart.

Majlisga taklif qilinayotgan shaxslarning soni va tarkibi doimiy komissiya raisi tomonidan hal etiladi.

Majlisda raislik qiluvchi majlisga taklif qilingan shaxslar tarkibi va soni to'g'risida doimiy komissiya a'zolarini xabardor qiladi.

28. **Doimiy komissiyalar masalalarni tayyorlash va ularni puxta ishlab chiqish uchun viloyat Kengash deputatlaridan, davlat organlari, korxonalar, muassasalar, tashkilotlar, nodavlat notijorat tashkilotlari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari vakillari, mutaxassislar va ekspertlardan iborat ishchi guruhi tuzishga haqli.**
29. **Doimiy komissiyalar o'zlariga taalluqli masalalarni ko'rib chiqish vaqtida teng huquqlardan foydalanadilar va bir xil majburiyatlarga egadirlar.**
30. **Doimiy komissiyalarning a'zolari doimiy komissiyalar faoliyatida ishtirok etishlari, ularning qarorlarini hayotga tatbiq etishga ko'maklashishlari, doimiy komissiyalarning topshiriqlarini bajarishlari shart. Doimiy komissiyalar a'zolari har chorakda doimiy komissiya raisiga doimiy komissiya ish rejasida nazarda tutilgan tadbirlarning ijro etilishi bo'yicha o'z faoliyati yakunlari va deputatlik vazifalarini bajarish natijalari to'g'risida yozma hisobotlar taqdim etadilar.**

Doimiy komissiyalar a'zolari o'z vakolatlarini ishlab chiqarish yoki xizmat faoliyatidan ajralmagan holda amalga oshiradilar. Korxonalar, muassasalar va tashkilotlarning rahbarlari doimiy komissiyalar a'zolarini ular o'z deputatlik vazifalarini bajaradigan vaqtida, ularning ish joyini (lavozimini) saqlagan holda, ishdan ozod qilishlari shart. Deputatlik vazifalarini bajarayotgan vaqtida doimiy komissiyalar a'zolarining o'rtacha ish haqi saqlanib qoladi.

31. **Doimiy komissiyaning a'zosi ko'rib chiqilayotgan masalalar bo'yicha hal qiluvchi ovoz huquqidan foydalanadi, ularni tayyorlash, muhokama qilish va qarorlar qabul qilishda, shuningdek viloyat Kengashning, doimiy komissiyaning qarorlari bajarilishini tashkil etishda ishtirok etadi. Doimiy komissiyaning har bir a'zosi bir ovozga ega va muhokama qilinayotgan masala yuzasidan «yoqlayman», «qarshiman» yoki «betarafman» deb ovoz beradi. Doimiy komissiya majlisida ishtirok etayotgan doimiy komissiyaning har bir a'zosi muhokama qilinayotgan masala bo'yicha ovoz berishda ishtirok etishga majbur.**
32. **Doimiy komissiya a'zosiga doimiy komissiya tomonidan ko'rib chiqilayotgan barcha masalalarni hal etishda faol ishtirok etish uchun sharoit yaratib beriladi, unga zarur hujjatlar yoki boshqa materiallar oldindan yuboriladi. Doimiy komissiya a'zolari doimiy komissiya majlisi**

o'tkaziladigan vaqt, sana, joy va kun tartibi to'g'risida kamida bir kun oldin xabardor qilinadi.

Doimiy komissiya a'zolari doimiy komissiya tomonidan joylarda ko'rib chiqilishi lozim bo'lgan masalalarni hokim - viloyat Kengash rahbari, doimiy komissiya raisining topshirig'iga binoan yoki o'z tashabbusi bilan o'rghanadi, ushbu masala yuzasidan davlat organlari, korxonalar, muassasalar, tashkilotlar, nodavlat notijorat tashkilotlari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari va fuqarolardan kelgan takliflarni umumlashtiradi, ularni doimiy komissiya majlisida muhokama qiladi va takliflar kiritadi.

33. **Bir nechta doimiy komissiyalarga taalluqli masalalar doimiy komissiyalar tomonidan birgalikda tayyorlanishi va ko'rib chiqilishi mumkin.**

Doimiy komissiyalarning qo'shma majlislarini doimiy komissiyalar raislari o'zaro kelishuv asosida olib boradilar.

Doimiy komissiya o'zi ko'rib chiqayotgan masalalar yuzasidan boshqa doimiy komissiyalarning fikrini so'rab olishi mumkin.

Boshqa doimiy komissiyalarning iltimosiga binoan doimiy komissiya o'ziga taalluqli masalalar bo'yicha ushbu doimiy komissiyalar tomonidan ko'rib chiqilayotgan masalalarni tayyorlashda ishtirok etishi mumkin.

34. **Ayni bir masala bo'yicha doimiy komissiyalarning fikri turlicha bo'lgan taqdirda ular kelishmovchiliklarni bartaraf etish choralarini ko'radilar. Agar murosaga kelinmasa, ushbu masalani tayyorlashga mas'ul bo'lgan doimiy komissiyaning qarori uzil-kesil hisoblanadi.**
35. **Doimiy komissiyalarda barcha masalalar doimiy komissiya a'zolari umumiylar tarkibining ko'pchilik ovozi bilan hal etiladi.**

Bir nechta doimiy komissiyalarning qo'shma majlislari o'tkazilganda qaror har bir doimiy komissiyada kvorum mavjud bo'lgan holda majlisda qatnashayotgan doimiy komissiyalar a'zolari umumiylar tarkibining ko'pchilik ovozi bilan qabul qilinadi.

36. **Doimiy komissiyalar ko'rib chiqilayotgan masalalar yuzasidan tavsiyaviy xususiyatga ega bo'lgan qarorlar qabul qiladi yoki viloyat Kengash qarorlari loyihalari bo'yicha o'zlariga taalluqli masalalar yuzasidan xulosalar beradi.**
37. **Doimiy komissiyalarning qarorlari, xulosalari va bayonnomalari doimiy komissiya raisi tomonidan imzolanadi.**

Doimiy komissiyalar tomonidan qabul qilingan qo'shma qarorlar, ular tomonidan birgalikda tayyorlangan xulosalar, shuningdek qo'shma majlislarning bayonnomalari ularning raislari tomonidan imzolanadi.

38. Doimiy komissiyalar tomonidan qabul qilingan qarorlar tegishli davlat organlari, korxonalar, muassasalar, tashkilotlar, nodavlat notijorat tashkilotlari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari va manfaatdor shaxslarga yuboriladi.
39. Doimiy komissiyalarning qarorlari qaysi davlat organlari, korxonalar, muassasalar, tashkilotlar, nodavlat notijorat tashkilotlari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari va mansabdor shaxslarga nisbatan qabul qilingan bo'lsa, ular tomonidan ko'rib chiqilishi shart.

Doimiy komissiya qarorida boshqa muddat ko'rsatilgan bo'lmasa, ko'rib chiqish natijalari yoki ko'rilgan choralar haqida doimiy komissiyalarga bir oy muddatda xabar qilinishi lozim. Doimiy komissiyalar qarorlarini ko'rib chiqish yakunlari doimiy komissiyalar majlislarida, zarur hollarda esa sessiyalarda ko'rib chiqiladi. Zaruratga qarab, doimiy komissiya majlisida uning qarori ijro etilishi muddatini uzaytirish to'g'risida qaror qabul qilinishi mumkin.

40. Doimiy komissiya qarorlari bajarilishining borishi yuzasidan nazorat doimiy komissiya raisi yoki qarorda ko'rsatilgan doimiy komissiya a'zosi tomonidan amalga oshiriladi.

IV bob. Doimiy komissiyalarning vakolatlari

41. Doimiy komissiyalar sessiyalar kun tartibiga doir takliflarni shakllantirishda ishtirok etadilar.
42. Doimiy komissiyalar o'zlariga taalluqli masalalar bo'yicha davlat organlari, korxonalar, muassasalar, tashkilotlar, nodavlat notijorat tashkilotlari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari, mansabdor shaxslardan hujjatlar, yozma xulosalar, hisobot ma'lumotlari va boshqa materiallarni so'rab olishga haqli.
43. Doimiy komissiyalar hududda joylashgan davlat organlari, korxonalar, muassasalar, tashkilotlar, nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari rahbarlarini o'z majlislariga taklif etishi hamda ularning viloyat Kengash qarorlari va doimiy komissiyalar tavsiyalarining bajarilishi to'g'risidagi hisobotini (axborotini) tinglash huquqiga ega.

Doimiy komissiyalar tegishli organlar va tashkilotlarni ko'rib chiqiladigan masalalar xususida oldindan xabardor qiladilar.

44. **Doimiy komissiyalar o'rganib chiqish uchun o'zlariga berilgan masalalarni dastlabki tarzda ko'rib chiqish yakunlari yuzasidan viloyat Kengashga o'z qarorlari yoki xulosalarini taqdim etadilar.**
45. **Viloyat Kengashning topshirig'iga binoan, doimiy komissiyalar viloyat Kengash deputatlari bildirgan takliflar, tanqidiy mulohazalar va so'rovlarning amalga oshirilishini nazorat qiladilar.**
46. **Doimiy komissiya raisi:**

zarur materiallar tayyorlanishini tashkil etadi, doimiy komissiya majlisini chaqiradi, majlis haqida doimiy komissiya a'zolari va boshqa ishtirokchilarni xabardor qiladi;

doimiy komissiya majlislarida raislik qiladi;

doimiy komissiyaning ish rejasi loyihasining tayyorlanishini tashkil etadi;

doimiy komissiya a'zolari, shu jumladan, doimiy komissiya raisi o'rinnbosari va doimiy komissiya kotibi o'rtasida ishlarni taqsimlaydi hamda ular faoliyatini yo'naltiradi;

doimiy komissiya a'zolariga topshiriqlar beradi, ularga doimiy komissiyaning faoliyati bilan bog'liq materiallar va hujjatlarni yuboradi;

doimiy komissiya a'zolarini ishchi guruhlarning ishida qatnashish, shuningdek doimiy komissiyaning boshqa topshiriqlarini bajarish uchun taklif qiladi;

davlat organlari, korxonalar, muassasalar, tashkilotlar, nodavlat notijorat tashkilotlari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari vakillarini, mutaxassislar va olimlarni doimiy komissiya ishida ishtirok etish uchun taklif qiladi;

sessiyalarda, davlat organlari, korxonalar, muassasalar, tashkilotlar, nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari bilan bo'ladigan munosabatlarda doimiy komissiya nomidan vakillik qiladi;

doimiy komissiya faoliyati to'g'risida yarim yillik va yillik hisobot tayyorlaydi va sessiyada hisobot beradi;

doimiy komissiya qarorlarining ijro etilishi yuzasidan ishlarni tashkil etadi;

viloyat Kengashga, hokimga - viloyat Kengash rahbariga ularning topshiriqlari bajarilishi yuzasidan axborot beradi;

doimiy komissiya a'zolarini ular tomonidan qabul qilingan qarorlar bajarilganligi va tavsiyalari ko'rib chiqilganligi to'g'risida xabardor qiladi;

boshqa doimiy komissiyalar bilan birgalikda ishlar olib borilishini tashkil qiladi;

doimiy komissiya majlisi qarorlari, xulosalari va bayonnomalarini imzolaydi;

o'z vakolati doirasida boshqa vazifalarni amalga oshiradi.

47. Doimiy komissiya raisi o'rribosari doimiy komissiya raisining topshirig'iga ko'ra uning ayrim vazifalarini bajaradi, doimiy komissiya raisi yo'qligida yoki uning o'z vazifalarini amalga oshirishga imkon bo'limgan hollarda rais vazifasini bajaradi.

48. Doimiy komissiya kotibi:

doimiy komissiya ish rejasining loyihasini tayyorlaydi;

doimiy komissiya ish rejasining bajarilishi ustidan nazoratni amalga oshiradi;

doimiy komissiya ish yurituvi uchun javob beradi, viloyat Kengash kotibiyatiga hujjatlarni saqlash uchun o'rnatilgan tartibda topshiradi;

doimiy komissiya majlisi bayonnomasini yuritadi va uni imzolaydi;

doimiy komissiya faoliyati bilan bog'liq boshqa vazifalarni bajaradi.

V bob. Yakunlovchi qoidalar

49. Doimiy komissiyalar faoliyatini tashkiliy, texnikaviy va boshqa jihatlardan xizmat ko'rsatish tegishli viloyat Kengash kotibiyati tomonidan ta'minlanadi.

50. Tegishli viloyat Kengash kotibiyati doimiy komissiyalarni hujjatlar, zarur axborot va ma'lumot materiallari, shuningdek doimiy komissiyalar faoliyati bilan bog'liq masalalar bo'yicha mutaxassislarning maslahatlari bilan ta'minlaydi.

51. Doimiy komissiyalar to'g'risidagi nizomni qabul qilish, unga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritish masalalari yuzasidan qarorlar sessiyada viloyat Kengash deputatlari umumiyl sonining ko'pchilik ovozi bilan qabul qilinadi.